SECTORUL 3 BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

SECTORUL 3 Cei mai buni!

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti

Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

Nr. înregistrare: 422672/10.07.2020

Acord – cadru de servicii
nr. 1 data 10.07.2020

1.Părţile acordului-cadru

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi a prevederilor Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii.

între

DIRECŢIA GENERALĂ IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE SECTOR 3, cu sediul în Bucureşti, str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, telefon 021/341.17.60, fax 021/340.51.59, codul fiscal 41585182, cont bancar nr. RO98TREZ70320A470300XXXX deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **dl Ilie Petre Iulian, funcţia Director General**, în calitate de **Promitent-beneficiar**, pe de o parte,

şi

S.C. LERO ADVANCED CONSULTING S.R.L cu sediul în Craiova, str. Oltetu, nr. 2, judet Dolj, telefon 0251.41.01.76, fax 0251.41.01.76, număr de înmatriculare J16/102/2000, cod de înregistrare 12779193, atribuit fiscal RO, cont bancar nr. RO54 TREZ 2915 069X XX00 0786 deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin [redacted] **funcţia Administrator**, în calitate de **Promitent prestator**, pe de altă parte a intervenit prezentul acord-cadru,

2. Definiţii

2.1 În prezentul acord cadru următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. acord cadru - prezentul acord şi toate anexele sale;

b. promitent - achizitor şi promitent - prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul acord - cadru;

c. preţul unitar al serviciilor - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza acordului cadru şi contractului subsecvent, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin acordul cadru şi contractelor subsecvente;

d. servicii - activităţile a căror prestare face obiectul acordului cadru şi contractelor subsecvente;

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon(004 021) 327 51 45
fax(004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

e. forţa majoră - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii acordului cadru şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea acordului cadru; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii, apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul acord cadru, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Scopul acordului cadru

4.1 – Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condiţiilor esenţiale care vor guverna contractele de prestări servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord.

4.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea de ***Servicii de evaluare bunuri imobile si bunuri mobile***, conform Anexei 1 - Caietul de sarcini: Specificaţii tehnice si Anexei 2 - Propunerea tehnică a Prestatorului la prezentul acord-cadru.

5. Documentele acordului cadru:

a) Anexa 1 – Caietul de sarcini
b) Anexa 2 – Propunerea tehnică a Prestatorului
c) Anexa 3 – Propunerea financiară a Prestatorului
d) Alte anexe, după caz (lista preţurilor unitare)

6. Durata acordului- cadru

6.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 4 (patru) ani, adică de la 10.07.2020 până la 10.07.2024.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

7. Prețul unitar al serviciilor

7.1 – (1) Valoarea totală previzionată pentru îndeplinirea prezentului acord cadru, lotul 1 este de maximum 460.000,00 Lei, fără TVA, respectiv 547.400,00 Lei cu TVA.

(2) Valoarea totală previzionată pentru îndeplinirea prezentului acord cadru, lotul 2 este de maximum 40.000,00 Lei, fără TVA, respectiv 47.600,00 Lei cu TVA.

7.2 Prețul maxim unitar al serviciilor este exprimat în lei şi este prevăzut în Anexa 3 *Propunerea financiară a Prestatorului,* cu şi fără TVA, care face parte integrantă din prezentul acord-cadru.

8. Cantitatea previzionată

8.1 - Cantitatea previzionata de servicii ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în caietul de sarcini, anexă la prezentul acord-cadru.

9. Obligațiile promitentului-prestator

9.1. Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să furnizeze servicii de evaluare bunuri imobile si bunuri mobile cod CPV: 71319000-7 si cod CPV 79419000-4, în condiţiile convenite în prezentul acord-cadru.

9.1 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puţin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

9.2 - Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul-cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

9.3 – Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu serviciile prestate, şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 - Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parţial obligaţiile asumate prin prezentul acord-cadru.

9.5 Promitentul prestator se obliga sa elaboreze rapoartele de evaluare in conformitate cu Standardele ANEVAR in vigoare si cu termenii de referinta ai evaluarii.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

10. Obligaţiile promitentului–achizitor

10.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească preţul serviciilor către prestator în termenul convenit, respectiv in termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la sediul autorităţii contractante, în baza procesului verbal de recepţie a serviciilor prestate

10.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu iniţieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenţionează să achiziţioneze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepţia cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

10.3 - Promitentul-achizitor este îndreptăţit să iniţieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenţionează să îl atribuie, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depăşeşte o valoare pentru care prevederile legale impun obligaţii în raport cu anumite praguri valorice.

10.4 – Promitentul achizitor se obliga sa puna la dispozitia promitentului prestator toate documentele necesare evaluarii in termen de 10 zile lucratoare de la data solicitarii scrise a acestora.

10.5 – Promitentul achizitor se obliga sa asigure prin angajatii sai, insotirea delegatilor promitentului prestator la efectuarea inspectiilor tuturor bunurilor mobile si imobile ce vor face obiectul evaluarii

11. Ajustarea preţului

11.1. Preţul unitar al contractului nu se ajustează.

12. Comunicări

12.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

12.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

13. Încetarea acordului cadru

13.1 - Încetarea acordului cadru este posibilă în următoarele situaţii:

a) ajungerea acordului cadru la termen;

b) prin acordul părţilor;

c) pentru caz de fortă majoră;

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

d) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate prin prezentul acord–cadru de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile a părţii în culpă.

e) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligaţii de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

14. Litigii

14.1. Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării şi interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluţiona pe cale amiabilă, în caz contrar părţile înţeleg să se adreseze instanţelor de judecată competente.

Părţile au convenit să încheie azi, 10.07.2020, prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Promitent-beneficiar,
DIRECŢIA GENERALĂ IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE SECTOR 3

DIRECTOR GENERAL,

[redacted]

SERVICIUL ECONOMIC,

[redacted]

[redacted]

CONTROL PREVENTIV,

SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIŢII ŞI LOGISTICĂ,

[redacted]

SERVICIUL JURIDIC ŞI LITIGII FISCALE,

[redacted]

Promitent-prestator,
S.C. LERO ADVANCED CONSULTING S.R.L.

ADMINISTRATOR,

[redacted]

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

SECTORUL 3
BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE
325733/07.04.2020
Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti
Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL

Aviz,
SERVICIUL ECONOMIC,

CAIET DE SARCINI

Servicii de evaluare bunuri imobile şi bunuri mobile

COD CPV 71319000-7, 79419000-4

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

1. Generalități

Prezentul Caiet de sarcini se aplica ofertei privind achizitia de servicii care se efectueaza cu persoane autorizate (persoana fizica sau persoana juridica), sa efectueze lucrari de evaluare a bunurilor imobile si/sau bunuri mobile apartinand domeniului public si privat.

Cerintele prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru toti participantii (numiti in continuare evaluatori) si nu absolva pe acestia de responsabilitatea de a realiza si alte sarcini pe care le considera necesare pentru asigurarea calitatii serviciilor.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la **procedura Procedura simplificata** și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este **"Prețul cel mai scăzut".**

2. Obiectul procedurii de achiziție

Achiziție publică pentru: **Încheiere Acord-cadru pentru Servicii de evaluare bunuri imobile si bunuri mobile.**

Ofertantii au posibilitatea sa depuna oferta pe loturi, astfel:

- LOT 1: Evaluare bunuri imobile;

- LOT 2: Evaluare bunuri mobile.

Nu se accepta o singura oferta cumulata pe loturi, ci diferentiata pe fiecare lot in parte. In cazul in care un ofertant este desemnat castigator pentru mai multe loturi, acestea vor face obiectul unui singur contract.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

3. Pretul serviciilor de evaluare

3.1. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a terenurilor, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila:

LOT 1: Evaluare bunuri imobile

Nr. crt.	Denumire reper
1.	**Terenuri intravilane**
1.1.	- pana la 1 000 mp
1.2.	- intre 1 000 – 2 000 mp
1.3.	- intre 2 000 – 5 000 mp
1.4.	- intre 5 000 – 10 000 mp
1.5.	- peste 10 000 mp
	Terenuri extravilane
1.6.	- pana la 1 ha
1.7.	- intre 1 – 5 ha
1.8.	- intre 5 – 10 ha
1.9.	- intre 10 – 50 ha
1.10.	- peste 50 ha
Total preturi (tarife) unitare	
Tarif mediu (1) = Total preturi (tarife) unitare / 10	

3.2. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a constructiilor, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila:

Nr. crt.	Denumire reper
2.1.	**Locuinte in blocuri**
2.2.	**Locuinte individuale**
2.3.	**Spatii comerciale**
2.3.1	- pana la 100 mp
2.3.2	- intre 100 – 200 mp
2.3.3.	- intre 200 - 500 mp
2.3.4.	- intre 500 – 1 000 mp
2.4	**Hoteluri si cladiri cu birouri**
2.4.1.	- pana la 1 000 mp
2.4.2.	- intre 1 000 – 2 000 mp
2.4.3.	- intre 2 000 – 10 000 mp
2.4.4.	- peste 10 000 mp
2.5.	**Cladiri industriale**
2.5.1.	- pana la 1 000 mp
2.5.2.	- intre 1 000 – 2 000 mp
2.5.3.	- intre 2 000 – 5 000 mp
2.5.4.	- intre 5 000 – 10 000 mp
2.5.5.	- peste 10 000 mp
Total preturi (tarife) unitare	
Tarif mediu (2) = Total preturi (tarife) unitare / 15	

Total tarif mediu lot 1 = Tarif mediu (1) + Tarif mediu (2)

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

SECTORUL 3 BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti

Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

LOT 2: Evaluare bunuri mobile

3.3. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a mijloacelor de transport, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila:

Nr. crt.	Denumire reper
3.	**Mijloace de transport**
3.1.	- motociclete
3.2.	- autoturisme indigene
3.3.	- autoturisme din import
3.4.	- autocamioane
3.5.	- autospeciale
3.6.	- autobuze
3.7.	- locomotive
3.8.	- vagoane
3.9.	- ambarcatiuni
3.10.	- avioane
Total preturi (tarife) unitare	
Tarif mediu (3) = Total preturi (tarife) unitare / 10	

3.4. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a altor bunuri mobile, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila:

Nr. crt.	Denumire reper
4.1.	Aparate si instalatii de masura, control, reglare
4.2.	Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active corporale
4.3.	Stocuri de marfuri
Total preturi (tarife) unitare	
Tarif mediu (4) = Total preturi (tarife) unitare / 3	

Total tarif mediu lot 2 = Tarif mediu (3) + Tarif mediu (4)

Tariful mediu pentru fiecare lot se va calcula prin insumarea tarifelor unitare in lei, fara T.V.A. ale tuturor pozitiilor de bunuri din cadrul lotului respectiv, impartita la numarul de pozitii.

a) LOT I : Totalul tarifului mediu lot 1 = Tarif mediu (1) + Tarif mediu (2)

Tarif mediu (1) = Total preturi (tarife) unitare / 10

Tarif mediu (2) = Total preturi (tarife) unitare / 15

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

b) LOT II : Totalul tarifului mediu lot 2 = Tarif mediu (3) + Tarif mediu (4)

Tarif mediu (3) = Total preturi (tarife) unitare / 10

Tarif mediu (4) = Total preturi (tarife) unitare / 3

Se va intocmi un clasament privind "Totalul tarifului mediu" pe fiecare LOT, oferta castigatoare fiind declarata cea cu "Totalul tarifului mediu" cel mai scazut.

4. Procedura de evaluare

Pe baza documentelor puse la dispozitie de catre autoritatea contractanta, evaluatorul va face o inspectie tehnica a bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile si va intocmi un raport de evaluare. Raportul de evaluare a bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile va trebui sa respecte si recomandarile standardelor internationale de evaluare, evaluatorul fiind obligat sa realizeze o estimare precauta a valorii de piata.

In afara de evaluarea bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile, evaluatorul este solicitat sa verifice suprafetele cantitativ si sa consemneze eventualele diferente constatate fata de documentele puse la dispozitie.

5. Volumul si structura serviciilor

5.1. Pe intreaga perioada de derulare a acordului-cadru incheiat cu operatorii economici castigatori ai procedurii de Procedura simplificata, se vor lansa comenzi ferme pentru evaluarea bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile.

5.2. In elaborarea si prezentarea ofertei se vor lua in considerare specificul serviciilor de evaluare solicitate de autoritatea contractanta, care presupune deplasari la bunurile imobile si/sau bunurile mobile pentru efectuarea evaluarii.

5.3. Rapoartele de evaluare vor fi intocmite respectand Standardele Internationale de Evaluare, Codul deontologic al profesiei de evaluator si modelul cadru adoptat de catre Asociatia Nationala a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR).

Raportul de evaluare trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele elemente:

- autoritatea contractanta si data la care s-a dispus evaluarea;
- denumire societate comerciala/nume, prenume persoana fizica, calitatea, specialitatea acestuia si autorizatia de exercitare profesionala;
- sinteza evaluarii (rezultatele evaluarii; reconcilierea rezultatelor; opinia evaluatorului);
- materialul si conditiile in baza carora a intervenit raportul de evaluare;
- sa se specifice in raportul de evaluare, daca s-au cerut explicatii sau daca s-au depus inscrisuri la momentul expertizei, evaluarii;
- obiectivul, scopul si data evaluarii (cu specificarea cursului de schimb B.N.R. lei/euro, valabil la data evaluarii);

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

- baza de evaluare, incluzand tipul si definitia valorii;
- situatia juridica a activelor evaluate cu evidentierea sarcinilor care le greveaza (daca e cazul);
- date generale (tipul proprietatii; adresa proprietatii imobiliare; date despre proprietar; drepturile de proprietate evaluate; date cumparator sau vanzator);
- aplicarea metodei de evaluare si justificarea alegerii acestora;
- premisele evaluarii (ipoteze si conditii limitative; scopul si utilizarea evaluarii; clientul si destinatarul; valoarea estimata; data evaluarii; responsabilitatile evaluatorului; procedura de evaluare - sursa de informatii);
- fotografii reprezentative, din interior si exterior, ale bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile evaluate, care protrivit legii fac parte din domeniul public si/sau privat al Municipiului Bucuresti sau al Statului Roman aflate in administrarea Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti;
- pentru proprietatile comparabile se solicita 2 fotografii cu imagini exterior si adresele exacte;
- descrierea bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile (identificarea imobilului, aspecte juridice, istoricul proprietatii, descrierea amplasamentului, descrierea constructiei);
- studiul pietei imobiliare (piata imobiliara locala, piata imobiliara specifica, oferte competitive a pietei, analiza cererii si ofertei de piata, piata in ansamblu, previziuni);
- analiza datelor propusa (cea mai buna utilizare; evaluarea proprietatii imobiliare);
- valoarea estimata propusa (toate valorile determinate de catre evaluator vor trebui exprimate atat in lei cat si in euro);
- opinia si concluziile evaluatorului;
- declaratiile de certificare ale evaluatorilor;
- semnatura evaluatorului (stampile de evaluator).

5.4. Pe perioada de derulare a contractului, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite o actualizare a raportului de evaluare in maximum 6 (sase) luni de la data evaluarii, fara plata unui tarif suplimentar catre prestatorul de servicii de evaluare.

6. Termenul de executie si de predare a raportului de evaluare

Termenul limita de executie si de predare a raportului se va stabili pe baza lansarii comenzii si este de maxim 15 (cincisprezece) zile lucratoare de la semnarea de primire a notei de comanda.

Raportul de evaluare va fi prezentat autoritatii contractante in 2 (doua) exemplare pe suport de hartie, iar un exemplar pe suport optic.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

7. Cerinte tehnice minime

Pentru a putea fi acceptat ofertantul trebuie sa faca dovada ca este evaluator autorizat ANEVAR. Activitatea de evaluare se va desfasura in conditiile reglementate de Ordonanța nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor.

Evaluarile se vor efectua in conformitate cu standardele ANEVAR.

Coordonatorul echipei sa aiba minim 3 ani de experienta in misiuni de evaluare si sa fie membru ANEVAR.

Ofertantul trebuie sa faca dovada existentei a minim 3 angajati si/sau colaboratori contractuali membri ANEVAR;

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi dovedita prin prezentarea de catre ofertant a certificatului de membru ANEVAR;

Ofertantul va prezenta asigurarea profesionala valabila in anul 2020. Va prezenta minim 3 recomandari de la unitatile cu care a colaborat, pe linia evaluarilor de bunuri imobile si/sau bunuri mobile.

Ofertantul va trebui sa dispuna de un minim de dotari si suport logistic: PC, internet de mare viteza, camera digitala, fax, scaner, telefon mobil si mijloace de transport.

8. Urmarirea si reglementarea activitatii de elaborare a rapoartelor de evaluare

Rapoartele de evaluare trebuie sa se conformeze standardelor profesionale de evaluare, adoptate de ANEVAR.

In situatia in care se constata ca raportul de evaluare nu cuprinde elementele obligatorii mentionate la punctul 5.3., iar autoritatea contractanta isi insuseste raportul de evaluare, evaluatorul va prezenta autoritatii contractante o nota explicativa sau va reface raportul de evaluare in baza altor metode, altele decat cele din raportul initial.

9. Precizari

Facem precizarea ca bunurile ce urmeaza a fi evaluate nu sunt bunuri care pot fi determinate in momentul de fata, ci sunt bunurile contribuabililor (persoane fizice si persoane juridice), asupra carora se vor pune sechestre. Pe toata durata derularii acordului-cadru, exista posibilitatea de a solicita evaluarea unui numar mai mic sau mai mare de bunuri. Pentru ca ofertantii sa-si poata intocmi ofertele cat mai obiectiv, au fost specificate toate categoriile de bunuri care pot fi date procesarilor dosarelor de executare silita ale autoritatii contractante, prin care se solicita evaluarea activelor ce urmeaza a fi valorificate. Din acest motiv nu poate fi intocmita o anexa a bunurilor mobile si imobile.

Daca pe parcursul derularii procedurii de evaluare a bunurilor se dispune deschiderea procedurii de insolventa asupra societatii, conform Legii nr. 85/2006 privind insolventa, se suspenda orice procedura de evaluare a bunurilor in cauza.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

Evaluarea bunurilor imobile si mobile se va putea face numai de catre evaluatori autorizati, in conformitate cu actele normative in vigoare, cu respectarea Standardelor de evaluare si a Normelor Deontologice in vigoare.

10. Receptia prestarii de servicii

Receptia raportului de evaluare se va face de catre reprezentantul autoritatii contractante care a solicitat efectuarea evaluarii bunurilor, nominalizati prin Nota de comanda de incepere a serviciilor de evaluare, si va cuprinde:

- semnarea procesului-verbal intocmit cu prilejul inspectiei fizice a bunurilor;
- preluarea pe baza de proces-verbal a rapoartelor de evaluare si a facturilor emise de prestatorul serviciilor de evalaure, urmata de inregistrarea acestora la registratura autoritatii contractante.

11. Valoarea ofertei

Ofertantii trebuie sa prezinte **Totalul tarifului mediu pe fiecare LOT.**

Serviciul Juridic și Litigii Fiscale

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Formularul nr. 10

OPERATORUL ECONOMIC
Lero Advanced Consulting SRL

FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICA

pentru atribuirea contractului

Examinand documentatia de atribuire, subsemnata [redacted] reprezentant al ofertantului **Lero Advanced Consulting SRL**, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile de **„evaluare bunuri imobile si bunuri mobile"** cu respectarea tuturor cerintelor din **Caietul de Sarcini** si **documentatia de atribuire**, prezenta declaratie facand parte din propunerea tehnica pe care o formulam.

Resursele minime de personal care vor fi disponibile pentru executarea contractului sunt dupa cum urmeaza:

Nr. Crt.	**Nume/Prenume**	**Detalii de Contact** (tel., mobil, email, fax)	**Disponibilitate medie / timp de lucru** (ore pe saptamana)	**Contract de colaborare /munca pe perioada nedeterminata sau determinata, pe perioada contractului DA/NU [SAU] DECLARATIE DE DISPONIBILITATE***
1	[redacted]	[redacted]		
2	[redacted]	[redacted]		
3	[redacted]	[redacted]		
4	[redacted]	[redacted]		
5	[redacted]			

Ne angajam sa mentinem aceasta propunere tehnica valabila pentru o durata de 60 de zile (saizecidezile), respectiv pana la data de **24.08.2020**, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta propunere tehnica, alaturi de propunerea financiara, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui contract angajant intre noi.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele şi prenumele semnatarului [redacted]

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Ţara de reşedinţă ***Romania***

Adresa ***Craiova, strada Olteţ nr.2, Bl.2, Et.5, Ap.10***

Adresa de corespondenţă (dacă este diferită) ***Craiova - strada Paltinis nr. 84, C1-6, Dolj***

Telefon ***0251 - 410.176***
Data ***19.06.2020***

Totodata declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea produceri unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 6 luni la 2 ani cu amenda »

*)Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de incepere si de finalizare a prestarii

LERO ADVANCED CONSULTING SRL
Bucuresti - Cladirea Camerei de Comert si Industrie Bucuresti,
Business Center, tronson I, etaj 3; B-dul Octavian Goga nr.2;
sector 3, Bucuresti
Craiova - Str. Paltinis nr. 84, C1-6, Dolj
Cod unic de inregistrare: RO12779193
Nr. Registrul Comerţului: J16/102/2000
Tel: 0251 - 410.176; 0722.215.303;
www.lero.ro E-mail: office@lero.ro; bucuresti@lero.ro;

OFERTA TEHNICA

Catre,

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3 BUCURESTI
Cod de identificare fiscala: 41585182; Adresa: Strada: Sfânta Vineri, nr. 32; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030205; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: daniela.borangic@ditl3.ro; Nr de telefon: +40 213275145;
Persoana de contact: Daniela Borangic; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.ditl3.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

Ref: Achizitionarea de servicii de evaluare bunuri imobile si bunuri mobile
Cod CPV: **71319000-7; 79419000-4 ; Servicii de expertiza (Rev.2);**
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **41585182_2020_PAAPD1133648**

Stimate doamne si stimaţi domni,

Va prezentam oferta noastra tehnica in scopul realizarii ***Rapoartelor de evaluare pentru bunurile mobile şi imobile apartinand domeniului public si privat, dupa cum urmeaza:***

- ***LOT 1 - Evaluare bunuri imobile***
- ***LOT 2 - Evaluare bunuri mobile***

1. Prezentarea societăţii, respectiv a operatorului economic

Lero Advanced Consulting SRL, este **membru corporativ ANEVAR,** a fost agreata ca evaluator de A.V.A.S., R.A.A.P.P.S., institutii financiare (CEC BANK , ING , BCR, BRD, Credit Agricole, Leumi Bank, UNICREDIT, Alpha Bank, OTP Bank si Banca Romaneasca), Ministerul Transporturilor si Infrastructurii, Ministerul Agriculturii, Padurilor si Dezvoltarii Rurale si Ministerul Turismului.

Lero Advanced Consulting SRL are certificat **Sistemul de Management al Calitatii**, conform SR EN ISO 9001/2015, de catre SRAC, si LERO este marca inregistrata la OSIM.
Firma noastra are o bogata experienta in domeniul evaluariilor, astfel, incepand din anul 2000 si pana in prezent societatea noastra a executat peste 20.000 de evaluari pentru persoane fizice si juridice in dosarele de creditare de la banci, evaluari pentru intreprinderi si mari companii, evaluari de patrimoniu, evaluari in vederea estimarii valorii

impozabile a clădirilor, evaluari pentru lichidari, evaluari pentru majorare de capital, evaluari pentru tranzactionari la pretul de piata, evaluari pentru executari si lichidari precum si evaluari de intreprinderi, inclusiv pentru privatizare.

In concluzia celor prezentate mai sus, **Lero Advanced Consulting SRL** demonstreaza ca are experienta relevantă pentru prestarea serviciilor din **Caietul de sarcini – caiet** elaborat in baza **documentatiei de atribuire (conform dosar nr. de referinta 41585182_2020_PAAPD1133648) -** si se obligă să asigure serviciile de evaluare a bunurilor imobile si bunurilor mobile la standardele si performantele impuse de prevederile legale și cerute de beneficiar, bunuri descrise in acelasi **Caiet de sarcini** precizat mai sus, dupa cum urmeaza:

LOT 1 - Evaluare bunuri imobile:

1. Terenuri intravilane
- **1.1.** până la 1 000 mp
- **1.2.** între 1 000 - 2 000 mp
- **1.3.** între 2 000 - 5 000 mp
- **1.4.** între 5 000 - 10 000 mp
- **1.5.** peste 10 000 mp

Terenuri extravilane
- 1.6. până la 1 ha
- 1.7. între 1 – 5 ha
- 1.8. între 5 – 10 ha
- 1.9. între 10 – 50 ha
- 1.10. peste 50 ha

2. Constructii

2.1. Locuinte in blocuri

2.2. Locuinte individuale

2.3. Spatii comerciale
- 2.3.1. până la 100 mp
- 2.3.2. între 100 - 200 mp
- 2.3.3. între 200 - 500 mp
- 2.3.4. între 500 - 1000 mp

2.4. Hoteluri si cladiri de birouri
- 2.4.1. până la 1 000 mp
- 2.4.2. între 1 000 - 2 000 mp
- 2.4.3. între 2 000 - 10 000 mp
- 2.4.4. peste 10 000 mp

2.5. Cladiri industriale
- 2.5.1. până la 1 000 mp
- 2.5.1. între 1 000 - 2 000 mp
- 2.5.2. între 2 000 - 5 000 mp
- 2.5.3. între 5 000 - 10 000 mp
- 2.5.4. peste 10 000 mp

LOT 2 - Evaluare bunuri mobile:

3. Mijloace de transport
- 3.1. motociclete
- 3.2. autoturisme indigene
- 3.3. autoturistne din import
- 3.4. autocamioane

3.5. autospeciale
3.6. autobuze
3.7. locomotive
3.8. vagoane
3.9. ambarcatiuni
3.10. avioane

4. **Alte bunuri mobile**
   4.1. Aparate si instalatii de masura, control, reglare
   4.2. Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active corporale
   4.3. Stocuri de marfuri

Prezenta oferta este realizata tinandu-se cont de obiectul procedurii de achizitie, prezentat la **pct. 2** in **Caietul de Sarcini**, si anume **„ incheierea acordului-cadru pentru Servicii de evaluare a bunurilor imobile si bunurilor mobile"** si este valabila pana in data de **24.08.2020.**
Aceasta achizitie publica se va finaliza prin incheierea unui acord-cadru pentru o perioada de **48 luni.**

Lero Advanced Consulting SRL indeplineste conditiile solicitate in **Caietul de Sarcini** pentru atingerea obiectivului urmarit in cadrul **acordului-cadru de servicii de estimare/evaluare**, punand la dispozitie in conformitate cu art 2 din O.G. 24 din 30 august 2011 si art. 14 din O.G. 24 din 30 august 2011, dupa cum urmeaza:

- Echipa de evaluatorii ai firmei **Lero Advanced Consulting SRL,** echipa care are pregatirea si experienta necesara, fiind formata din **evaluatori autorizați si membrii titulari ANEVAR ,** pentru toate categoriile de bunuri incluse în caietul de sarcini cu specializarile:
  - ***Evaluarea Proprietăților Imobiliare (EPI)***
  - ***Evaluarea Bunurilor Mobile (EBM)***
- ***Lero Advanced Consulting SRL este membru corporativ ANEVAR***

Lero Advanced Consulting SRL pune, de asemenea la dispozitie, **personal de executie** necesar pentru indeplinirea contractului.

Responsabil de proiect este evaluator [redacted] ***mobil:*** [redacted]

2. Obiectul procedurii de achizitie

Achizitia publica definita in baza documentatiei de atribuire este pentru ***"incheiere Acord-cadru pentru Servicii de evaluare a bunurilor imobile si bunurilor mobile".***
Lero Advanced Consulting SRL, in calitate de ofertant are posibilitatea sa depuna oferta pe loturi astfel:

- **LOT 1: Evaluare bunuri imobile;**
- **LOT 2: Evaluare bunuri mobile**

Lero Advanced Consulting SRL a inteles, ca conform **Caietului de sarcini pct. 2**, ***nu se accepta o singura oferta cumulata pe loturi, ci diferentiata pe fiecare lot in parte.*** In cazul in care un ofertant este desemnat castigator pentru mai multe loturi, acestea vor face obiectul unui singur contract.

3. Pretul serviciilor de evaluare

LOT 1: Evaluare bunuri imobile

3.1. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a terenurilor, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila, conform Caietului de sarcini:

Nr. Crt.	Denumire reper	
1	Terenuri intravilane	
1.1		până la 1 000 mp
1.2		între 1 000 - 2 000 mp
1.3		între 2 000 - 5 000 mp
1.4		între 5 000 - 10 000 mp
1.5		peste 10 000 mp
	Terenuri extravilane	
1.6		până la 1 ha
1.7		între 1 – 5 ha
1.8		între 5 – 10 ha
1.9		între 10 – 50 ha
1.10		peste 50 ha
Total preturi (tarife) unitare		
Tarif mediu (1) = Total preturi (tarife) unitare / 10		

3.2. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a constructiilor, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila, conform Caietului de sarcini:

Nr. Crt.	Denumire reper	
2.1	Locuinte in blocuri	
2.2	Locuinte individuale	
2.3	Spatii comerciale	
2.3.1		până la 100 mp
2.3.2		între 100 - 200 mp
2.3.3		între 200 - 500 mp
2.3.4		între 500 - 1000 mp
2.4	Hoteluri si cladiri de birouri	
2.4.1		până la 1 000 mp
2.4.2		între 1 000 - 2 000 mp
2.4.3		între 2 000 - 10 000 mp
2.4.4		peste 10 000 mp
2.5	Cladiri industriale	
2.5.1		până la 1 000 mp
2.5.2		între 1 000 - 2 000 mp
2.5.3		între 2 000 - 5 000 mp
2.5.4		între 5 000 - 10 000 mp
2.5.5		peste 10 000 mp
Total preturi (tarife) unitare		
Tarif mediu (2) = Total preturi (tarife) unitare / 15		

Total tarif mediu lot 1 = Tarif mediu (1) + Tarif mediu (2)

LOT 2: Evaluare bunuri mobile

3.3. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a mijloacelor de transport, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila, conform Caietului de sarcini:

Nr. Crt.	Denumire reper	
3	**Mijloace de transport**	
3.1		motociclete
3.2		autoturisme indigene
3.3		autoturistne din import
3.4		autocamioane
3.5		autospeciale
3.6		autobuze
3.7		locomotive
3.8		vagoane
3.9		ambarcatiuni
3.10		avioane
Total preturi (tarife) unitare		
Tarif mediu (3) = Total preturi (tarife) unitare / 10		

3.4. Tarifele pentru plata serviciilor de evaluare a altor bunuri mobile, vor fi stabilite dupa urmatoarea grila, conform Caietului de sarcini:

Nr. Crt.	Denumire reper
4.1	Aparate si instalatii de masura, control, reglare
4.2	Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active corporale
4.3	Stocuri de marfuri
Total preturi (tarife) unitare	
Tarif mediu (4) = Total preturi (tarife) unitare / 3	

Total tarif mediu lot 2 = Tarif mediu (3) + Tarif mediu (4)

Tariful mediu pentru fiecare lot se va calcula prin insumarea tarifelor unitare in lei, fara T.V.A., ale tuturor pozitiilor de bunuri din cadrul lotului respectiv, impartita la numarul de pozitii.

a) LOT I : **Totalul tarifului mediu lot I = Tarif mediu (1) + Tarif mediu (2)**
Tarif mediu (1) = Total preturi (tarife) unitare / 10
Tarif mediu (2) = Total preturi (tarife) unitare / 15

b) LOT II : **Totalul tarifului mediu lot 2 = Tarif mediu (3) + Tarif mediu (4)**
Tarif mediu (3) = Total preturi (tarife) unitare / 10
Tarif mediu (4) = Total preturi (tarife) unitare / 3

Se va intocmi un clasament privind "Totalul tarifului mediu" pe fiecare LOT, oferta castigatoare fiind declarata cea cu "Totalul tarifului mediu" cel mai scazut.

4. Procedura de evaluare

Pe haza documentelor puse la dispozitie de catre autoritatea contractanta, evaluatorii din cadru **Lero Advanced Consulting SRL** vor face ***o inspectie tehnica a bunurilor imobile si/sau a bunurilor mobile*** si vor intocmi ***un raport de evaluare***. Raportul de evaluare a bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile va trebui sa respecte si recomandarile standardelor intemationale de evaluare, ***evaluatorul fiind obligat sa realizeze o estimate precauta a valorii de piata.*** In afara de evaluarea bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile, evaluatorul ***este solicitat sa verifice suprafetele cantitativ si sa consemneze eventualele diferente constatate fata de documentele puse la dispozitie.***

5. Volumul si structura serviciilor pe care urmeaza sa le deruleze Lero Advanced Consulting SRL in baza acordului cadru

5.1. Pe intreaga perioada de derulare a acordului-cadru incheiat cu operatorii economici castigatori ai procedurii de Procedura simplificata, se vor lansa comenzi ferme pentru evaluarea bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile.

5.2. In elaborarea si prezentarea ofertei se vor lua in considerate specificul servicillor de evaluare solicitate de autoritatea contractanta, care presupune deplasari la bunurile imobile si/sau bunurile mobile pentru efectuarea evaluarii.

5.3. Rapoartele de evaluate vor fi intocmite respectand Standardele Internationale de Evaluare, Codul deontologic al profesiei de evaluator si modelul cadru adoptat de catre Asociatia Nationala a Evaluatorilor din Romania (ANEVAR). Raportul de evaluare trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele elemente:

- autoritatea contractanta si data la care s-a dispus evaluarea,
- denumire societate comerciala / nume, prenume persoana fizica, calitatea, specialitatea acestuia si autorizatia de exercitare profesionala;
- sinteza evaluarii (rezultatele evaluarii; reconcilierea rezultatelor; opinia evaluatorului);
- materialul si conditiile in baza carora a intervenit raportul de evaluare;
- sa se specifice in raportul de evaluare, daca s-au cerut explicatii sau daca s-au depus inscrisuri la momentul expertizei, evaluarii;
- obiectivul, scopul si data evaluarii (cu specificarea cursului de schimb B.N.R. lei/euro, valabil la data evaluarii);
- baza de evaluare, incluzand tipul si definitia valorii;
- situatia juridica a activelor evaluate cu evidentierea sarcinilor care le greveaza daca e cazul;
- date generale (tipul proprietatii; adresa proprietatii imobiliare; date despre proprietar; drepturile de proprietate evaluate; date cumparator sau vanzator);
- aplicarea metodei de evaluare si justificarea alegerii acesteia;
- premisele evaluarii (ipoteze si conditii limitative; scopul si utilizarea evaluari; clientul si destinatarul; valoarea estimata; data evaluarii; responsabilitatile evaluatorului; procedura de evaluare - sursa de informatii);
- fotografii reprezentative, din interior si exterior, ale bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile evaluate, care protrivit legii fac parte din domeniul public si/sau privat al Municipiului Bucuresti sau al Statului Român aflate in administrarea Sectorului 3 al Municipiului Bucuresti;
- pentru proprietatile comparabile se solicita 2 fotografii cu imagini exterior si adresele exacte;
- descrierea bunurilor imobile si/sau bunurilor mobile (identificarea imobilului, aspecte juridice, istoricul proprietatii, descrierea amplasamentului, descrierea constructiei);
- studiul pietei imobiliare (piata imobiliara locala, piata imobiliara specifica, oferte competitive ale pietei, analiza cererii si ofertei de piata, piata in ansamblu, previziuni);
- analiza datelor propusa (cea mai buna utilizare; evaluarea proprietatii imobiliare);

- valoarea estimata propusa (toate valorile determinate de catre evaluator vor trebui exprimate atat in lei cat si in euro);
- opinia si concluziile evaluatorului;
- declaratiile de certificare ale evaluatorilor;
- semnatura evaluatorului (stampile de evaluator).

5.4. Pe perioada de derulare a contractului, autoritatea contractanta - **DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3 BUCURESTI** - are dreptul sa solicite o actualizare a raportului de evaluare in maximum ***6 (sase) luni*** de la data evaluarii, fara plata unui tarif suplimentar catre prestatorul de servicii de evaluare, respectiv **Lero Advanced Consulting SRL**

6. Termenul de executie si de predare a raportului de evaluare

Termenul limita de executie si de predare a raportului de catre **Lero Advanced Consulting SRL** se va stabili pe baza lansarii comenzii si este de ***maxim 15 (cincisprezece) zile lucratoare de la semnarea de primire a notei de comanda***. Raportul de evaluare va fi prezentat autoritatii contractante in ***2 (doua) exemplare pe suport de hartie***, iar un exemplar pe ***suport optic***.

7. Cerinte tehnice minime

Pentru a putea fi acceptata **Lero Advanced Consulting SRL** va face dovada ea este ***membru corporativ ANEVAR.***
Activitatea de evaluare se va desfasura in conditiile reglementate de ***Ordonanta nr. 24/2011*** privind unele masuri in domeniul evaluarii bunurilor.
Lero Advanced Consulting SRL va efectua evaluarile in conformitate cu standardele ANEVAR.

Coordonatorul echipei trebuie sa aiba minim 3 ani de experienta in misiuni de evaluare si sa fie membru ANEVAR, cerinta indeplinita de catre **Lero Advanced Consulting SRL** avand in vedere faptul ca ***responsabil de proiect - evaluator*** [redacted] ***- are o experienta relevanta de peste 15 ani.***

Lero Advanced Consulting SRL raspunde cerintei din **Caietul de sarcini** de a face dovada existentei a ***minim 3 angajati si/sau colaboratori contractuali membrii ANEVAR***, prin prezentarea in cele ce urmeaza a unei parti din echipa de evaluatori:

[redacted]

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale de catre **Lero Advanced Consulting SRL** va fi dovedita prin prezentarea ***Autorizatiei de membru corporativ ANEVAR nr.*** [redacted] ***valabila pentru perioada: 01.01.2020 – 31.12.2020***
Lero Advanced Consulting SRL va prezenta ***Asigurarea colectiva de raspundere profesionala*** [redacted] ***valabila in anul 2020.***
Lero Advanced Consulting SRL prezinta urmatoarele 3 recomandari de la unitatile cu care a colaborat "pe linia evaluarilor de bunuri imobile si/sau bunuri mobile", recomandari care sunt atasate la documentatie:

1. [redacted]
2.

3. Din partea **REGIEI AUTONOME "ADMINISTRATIA PATRIMONIULUI PROTOCOLULUI DE STAT"** in anul 2018

Lero Advanced Consulting SRL dispune de dotari si suport logistic performant, raspunzand astfel cerintelor din cadrul **Caietului de sarcini**:

- ***PC Internet*** de mare viteza la ambele sedii din Bucuresti si Craiova,
- ***camere digitale*** cu rezolutie mai mare de 20MP,
- ***scanere profesionale,***
- ***telefoane mobile***
- si ***5 autoturisme*** ca mijloace de transport.

8. Urmarirea si reglementarea activitatii de elaborare a rapoartelor de evaluare

Rapoartele de evaluare trebuie sa se conformeze standardelor profesionale de evaluare, adoptate de ANEVAR.
In situatia in care se constata ca raportul de evaluare nu cuprinde elementele obligatorii mentionate la **punctul 5.3.** din **Caietul de sarcini** si respectiv din prezenta **Oferta Tehnica**, iar autoritatea contractanta isi insuseste raportul de evaluare, evaluatorul va prezenta autoritatii contractante o nota explicativa sau va reface raportul de evaluare in baza altor metode, altele decat cele din raportul initial.

9. Precizari

In calitatea sa de prestator de servicii de evaluare **Lero Advanced Consulting SRL** intelege că bunurile ce urmeaza a fi evaluate nu sunt bunuri care pot fi determinate in momentul de fata, ci sunt bunurile contribuabililor (persoane fizice si persoane juridice), asupra carora se vor pune sechestre. Pe toata durata **derularii acordului-cadru,** exista posibilitatea ca beneficiarul - **DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 3** - sa solicite evaluarea unui numar mai mic sau mai mare de bunuri. Din acest motiv nu poate fi intocmita o anexa a bunurilor mobile si imobile.
Daca pe parcursul derularii procedurii de evaluare a bunurilor se dispune deschiderea procedurii de insolventa asupra societatii, conform Legii nr. 85/2006 privind insolventa, se suspenda orice procedura de evaluare a bunurilor in cauza.
Evaluarea bunurilor imobile si mobile se va putea face numai de catre evaluatori autorizati, in conformitate cu actele normative in vigoare, cu respectarea Standardelor de evaluare si a Normelor Deontologice in vigoare.

10. Receptia prestarii de servicii

Receptia raportului de evaluare intocmit de catre **Lero Advanced Consulting SRL** se va face de catre ***reprezentantul autoritatii contractante*** care a solicitat efectuarea evaluarii bunurilor, nominalizat prin Nota de comanda de incepere a serviciilor de evaluare, si va cuprinde:

- ***semnarea procesului-verbal*** intocmit cu prilejul inspectiei fizice a bunurilor;
- ***preluarea pe baza de proces-verbal a rapoartelor de evaluare si a facturilor emise de prestatorul serviciilor de evaluare,*** urmata de inregistrarea acestora la registratura autoritatii contractante.

11. Valoarea ofertei

Lero Advanced Consulting SRL, in calitate de ofertant, trebuie sa prezinte **Totalul tarifului mediu pe fiecare LOT.**
Lero Advanced Consulting SRL nu va utiliza datele obţinute de la beneficiar decât in scopul elaborării raportului de evaluare.

De asemenea, datele aferente raportului de evaluare nu se vor utiliza in alte scopuri si nu vor fi divulgate unor terte persoane fara acordul scris al beneficiarului.
Evaluatorul va presta serviciile stabilite cu profesionalism si cu respectarea legislaţiei in vigoare, la termenele stabilite conform **Caietului de Sarcini.**

Cu deosebita stima si consideratie,
LERO ADVANCED CONSULTING SRL



Formularul nr. 9

OPERATORUL ECONOMIC
Lero Advanced Consulting SRL

FORMULAR DE OFERTA (PROPUNERE FINANCIARA)
pentru atribuirea contractului

1. Examinand documentatia de atribuire, Subsemnatul [redacted] reprezentant legal pentru **S.C. Lero Advanced Consulting S.R.L.**, identificata prin Codul Fiscal **RO12779193,** cu adresa sediului social in **municipiul Craiova, strada Oltet nr.2, Bl.2, Et.5, Ap.10, judetul Dolj si cu punct de lucru in Bucuresti – Cladirea Camerei de Comert si Industrie Bucuresti, Business Center, tronson I, etaj 3; B-dul Octavian Goga nr.2; sector 3, Bucuresti,** voi presta, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, "**Achizitionarea de servicii de evaluare bunuri imobile si bunuri mobile", LOT 1 - Evaluare bunuri imobile,** cu **Tariful mediu total LOT 1** de **1,369.00 lei, fara TVA**
2. Ma angajez ca, in cazul in care oferta mea este stabilita castigatoare, sa prestez serviciile din anexa, in graficul de timp solicitat de autoritatea contractanta.
3. Ne angajam să mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **60 de zile (saizeci de zile)** respectiv pana la data de **24.08.2020** si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta mea este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Precizam ca:

   I_I depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa" / "alta oferta".

   IXI nu depunem oferta alternativa.

6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca find castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
7. Înteleg ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data completarii: ***19.06.2020***

Semnatura ofertantului _____ [redacted]

Numele si prenumele semnatarului: [redacted]

În calitate de reprezentant legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele **S.C. Lero Advanced Consulting S.R.L.**

Nr. Crt.	Denumire reper		Pret (tarif) unitar
1	Terenuri intravilane		
1.1		până la 1 000 mp	545.00
1.2		între 1 000 - 2 000 mp	595.00
1.3		între 2 000 - 5 000 mp	645.00
1.4		între 5 000 - 10 000 mp	695.00
1.5		peste 10 000 mp	745.00
	Terenuri extravilane		
1.6		până la 1 ha	345.00
1.7		între 1 – 5 ha	345.00
1.8		între 5 – 10 ha	345.00
1.9		între 10 – 50 ha	345.00
1.10		peste 50 ha	345.00
Total preturi (tarife) unitare			4,950.00
Tarif mediu (1) = Total preturi (tarife) unitare / 10			495.00

Nr. Crt.	Denumire reper		Pret (tarif) unitar
2.1	Locuinte in blocuri		550.00
2.2	Locuinte individuale		690.00
2.3	Spatii comerciale		
2.3.1		până la 100 mp	790.00
2.3.2		între 100 - 200 mp	790.00
2.3.3		între 200 - 500 mp	590.00
2.3.4		între 500 - 1000 mp	590.00
2.4	Hoteluri si cladiri de birouri		
2.4.1		până la 1 000 mp	690.00
2.4.2		între 1 000 - 2 000 mp	990.00
2.4.3		între 2 000 - 10 000 mp	790.00
2.4.4		peste 10 000 mp	790.00
2.5	Cladiri industriale		
2.5.1		până la 1 000 mp	1,190.00
2.5.2		între 1 000 - 2 000 mp	1,190.00
2.5.3		între 2 000 - 5 000 mp	1,190.00
2.5.4		între 5 000 - 10 000 mp	1,190.00
2.5.5		peste 10 000 mp	1,090.00
Total preturi (tarife) unitare			13,110.00
Tarif mediu (2) = Total preturi (tarife) unitare / 15			874.00

Total tarif mediu lot 1 = Tarif mediu (1) + Tarif mediu (2) = 495.00 + 874.00 = **1,369.00 RON**

Data completarii: ***19.06.2020***

Semnatura ofertantului _____

Numele si prenumele semnatarului

În calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru si in numele **S.C. Lero Advanced Consulting S.R.L.**

Formularul nr. 9

OPERATORUL ECONOMIC
Lero Advanced Consulting SRL

FORMULAR DE OFERTA (PROPUNERE FINANCIARA)
pentru atribuirea contractului

1. Examinand documentatia de atribuire, Subsemnatul [redacted] reprezentant legal pentru **S.C. Lero Advanced Consulting S.R.L.**, identificata prin Codul Fiscal **RO12779193**, cu adresa sediului social in **municipiul Craiova, strada Olteț nr.2, Bl.2, Et.5, Ap.10, judetul Dolj si cu punct de lucru in Bucuresti – Cladirea Camerei de Comert si Industrie Bucuresti, Business Center, tronson I, etaj 3; B-dul Octavian Goga nr.2; sector 3, Bucuresti,** voi presta, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, **"Achizitionarea de servicii de evaluare bunuri imobile si bunuri mobile", LOT 2 - Evaluare bunuri mobile,** cu **Tariful mediu total LOT 2** de **683.67 lei, fara TVA.**
2. Ma angajez ca, in cazul in care oferta mea este stabilita castigatoare, sa prestez serviciile din anexa, in graficul de timp solicitat de autoritatea contractanta.
3. Ne angajam să mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 60 de zile (saizeci de zile) respectiv pana la data de 24.08.2020 si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta mea este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Precizam ca:

   |_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa" / "alta oferta".

   |X| nu depunem oferta alternativa.

6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca find castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
7. Înteleg ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data completarii: ***19.06.2020***

*Semnatura ofertantului*_____ [redacted]

Numele si prenumele semnatarului

În calitate de reprezentant legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele **S.C. Lero Advanced Consulting S.R.L.**

Nr. Crt.*	Denumire reper	Pret (tarif) unitar
3	Mijloace de transport	
3.1	motociclete	299.00
3.2	autoturisme indigene	299.00
3.3	autoturistne din import	299.00
3.4	autocamioane	299.00
3.5	autospeciale	299.00
3.6	autobuze	249.00
3.7	locomotive	249.00
3.8	vagoane	249.00
3.9	ambarcatiuni	249.00
3.10	avioane	249.00
Total preturi (tarife) unitare		**2,740.00**
Tarif mediu (3) = Total preturi (tarife) unitare / 10		**274.00**

Nr. Crt.	Denumire reper	Pret (tarif) unitar
4.1	Aparate si instalatii de masura, control, reglare	449.00
4.2	Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active corporale	290.00
4.3	Stocuri de marfuri	490.00
Total preturi (tarife) unitare		**1,229.00**
Tarif mediu (4) = Total preturi (tarife) unitare / 3		**409.67**

Total tarif mediu lot 2 = Tarif mediu (3) + Tarif mediu (4) = 274.00 + 409.67 = **683.67 RON**

Data completarii: ***19.06.2020***

Semnatura ofertantului _____

Numele si prenumele semnatarului

În calitate de reprezentant legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele **S.C. Lero Advanced Consulting S.R.L.**