SECTORUL 3 BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

SECTORUL 3 Cât mai bunii

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti

Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**Nr. de înregistrare: 221909/19.07.2021**

**Contract de servicii**
**nr. 15 din data de 19.07.2021**

**1. Părțile contractante**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a prevederilor Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii.

**între**

**Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 3**, cu sediul în București, str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, telefon 021/341.17.60, fax 021/340.51.59, codul fiscal 41585182, cont bancar nr. RO98TREZ70320A470300XXXX deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **dl Ilie Petre Iulian, funcția Director General**, în calitate de **Achizitor**,

**și**

**S.C. Romgermed Vacaresti S.R.L.**, cu sediul în București, Calea Plevnei nr. 137C, corp C23, corp A+D, etaj 2, camera 56, sector 6, telefon 0730012454, număr de înmatriculare la registrul Comerțului J40/3929//2012, codul unic de înregistrare 30034544, atribuit fiscal RO, cont nr. RO47TREZ7065069XXX011945, deschis la Trezoreria Sector 6 reprezentata prin [redacted] funcția **Administrator**, în calitate de **Prestator**, a intervenit prezentul contract

**2. Definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar, și un operator economic, în calitate de prestator.

b) beneficiar și prestator – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract.

c) prețul contractului – prețul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.

d) servicii – activități a căror prestare face obiectul contractului.

e) produse – echipamente, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului.

f) standarde – standardele, reglementările tehnice, sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică .

g) forță majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea contractului . Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

h) zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi " sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Prestatorul se obligă să presteze: ***Control medical periodic şi evaluare psihologică*** în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Beneficiarul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

**5. Preţul contractului**

5.1. Preţul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de catre beneficiar este de 4,134.00 lei fără T.V.A.

5.2. Factura pentru serviciile prestate va fi emisă pentru numărul de angajaţi ce au beneficiat de serviciile incluse în pachetul de medicina muncii la sfârşitul perioadei de programare convenite, conform Centralizatorului de preţuri anexa la Oferta financiară.

5.3. Eventualele noi angajări apărute pe perioada derulării contractului vor fi facturate separat conform legislaţiei în vigoare la momentul respectiv

**6. Durata contractului**

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data de 19.07.2021.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2021.

6.3. Autoritatea contractanta îşi rezervă dreptul de a prelungi durata contractului de servicii pentru cel mult 4 luni de la data expirarii duratei iniţiale de îndeplinire a acestuia, conform art. 165 alin 1 lit. d) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice din 02.06.2016, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 395/2016.

**7. Documentele contractului**

7.1. Documentele prezentului contract sunt:

a) Anexa 1 - Caietul de sarcini;

b) Anexa 2 - Reprezentanţi împuterniciţi ai Direcţiei Generale Impozite şi Taxe Locale Sector 3 şi reprezentanţi autorizaţi ai S.C. Romgermed Vacaresti S.R.L.

c) Oferta financiara si centralizator de preturi;

d) Oferta tehnica;

e) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

**8. Standarde**

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator.

**9. Obligaţiile principale ale prestatorului**

9.1. Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile solicitate de către beneficiar, la cerere, potrivit clauzei 4.1.

9.2. Prestatorul are obligaţia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele şi alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de, şi pentru contract.

9.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor solicitate prin actualul contract. Totodată este răspunzător pentru siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi pentru calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4. Prestatorul răspunde de situaţiile de malpraxis în temeiul legii.

9.5. Medicul/serviciul de medicina muncii trebuie să asigure comunicarea permanentă cu beneficiarul pentru a se monitoriza starea de sănătate a angajaţilor, astfel încât aceştia să poată beneficia de măsurile preventive profilactice care au fost prevăzute la nivel naţional pentru combaterea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

9.6. Prestatorul va identifica factorii de risc şi va participa la acţiunile de evaluare a acestora, conform dispozitiilor art. 7 din Legea nr. 418/2004 privind statutul profesional al medicului de medicina muncii, cu completările şi modificările ulterioare.
9.7. Prestatorul va supraveghea starea de sănătate a angajaţilor, concordant cu particularităţile expunerii la factorii de risc, în acest scop, participând la evaluarea riscurilor privind bolile profesionale şi bolile legate de profesie.

**10. Obligaţiile principale ale beneficiarului**
10.1. Beneficiarul are obligaţia de a pune la dispoziţie prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea prezentului contract.
10.2. Beneficiarul se obligă să plătească preţul către prestator în termen de 30 (treizeci) zile lucrătoare de la emiterea facturii de către acesta.
10.3. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor şi de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plaţii. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
10.4. Beneficiarul trebuie să asigure comunicarea permanentă cu medicul/serviciul de medicina muncii pentru a se monitoriza starea de sănătate a angajaţilor, astfel încât aceştia să poată beneficia de măsurile preventive profilactice care au fost prevăzute la nivel naţional pentru combaterea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2.

**11. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor.**
**11.1. Penalităţi, daune-interese**
11.1.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca majorări, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe fiecare zi de întârziere din preţul serviciului solicitat.
11.1.2. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% valoarea contractului, pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

**11.2. Rezilierea contractului**
11.2.1. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.
11.2.2. In situatia rezilierii/rezolutiunii totale/partiale din cauza neexecutarii/executarii partiale de catre prestator a obligatiilor contractuale, prestatorul va datora achizitorului daune-interese in cuantum egal cu valoarea obligatiilor contractuale neexecutate.
11.2.3. In situatia in care executarea partiala a obligatiilor cotractuale face imposibila realizarea obiectului contractului in integralitatea sa, chiar daca a fost receptionata o parte din contract conform dispozitiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese in cuantum egal cu intreaga valoare a obligatiilor contractuale stabilite prin contract.
11.2.4. Nerespactarea in mod repetat de catre o parte a obligatiilor contractuale va fi dovedita cu notificari scrise si transmise de catre cealalta parte, notificari care vor face referire la neindeplinirea respectiva, precum si la durata ei. Prin notificari se vor solicita justificari privind indeplinirea obligayiilor, pe care cealalta parte este obligata sa le furnizeze in termen maxim de 5 zile de la data primirii notificarii.
11.2.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.
11.2.6. Partile sunt de drept in intarziere prin simplul fapt al nerespectarii clauzelor prezentului contract.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

11.2.7. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de prestari servicii, in cel mult 15 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, sub conditia notificarii prestatorului cu cel putin 3 zile inaintee de momentul rezilierii.
11.2.8. Fara a aduce atingere dispozitiilor dreptului comun privind incetarea contractului sau dreptului autoritatii contractante de a solicita constatarea nulitatii absolute acestuia in conformitate cu dispozitiile dreptului comun, autoritatea contractanta are dreptul de a denunta unilateral contractul in perioada de valabilitate al acestuia in una dintre urmatoarele situatii:
a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, in una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit - Prestatorul avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene;
c) in cazul modificarii contractului in alte conditii decat cele prevazute de prevederile legale in vigoare.

**12. Recepție și verificări**
12.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele solicitate.

**13. Începere, finalizare, întârziere și sistare**
13.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform pct. 6.1.
13.2. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:
a) prin ajungere la termenul prevazut la art. 6;
b) prin executarea de catre ambele parti a tuturor obligatiilor ce le revin conform prezentului contract si legislatiei aplicabile;
c) prin acordul partilor consemnat in scris;
d) prin reziliere/rezolutiune, in cazul in care una din parti nu isi executa sau executa necorespunzator obligatiile contractuale.
13.3. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.
13.3.1. Serviciile prestate în baza contractului, sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora, trebuie finalizate în termen de 30 zile, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
13.3.2. În cazul în care:
a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului;
**sau**
b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încalcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadei de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.
13.4. În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.
13.5. Cu excepția prevederilor clauzei 17 și în afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire conform clauzei 17.2, o întârziere în îndeplinirea contractului, dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, potrivit prevederilor clauzei 11.1.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**14. Actualizarea prețului contractului**

14.1. Nu se acceptă actualizarea prețului din contract .
14.2. Prețul serviciilor contractate rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.
14.3. Pretul Contractului prevazut la art. 5.1. se majoreaza in situatia in care achizitorul apeleaza la prevederile art. 6.2.

**15. Amendamente**

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.
15.2. Părțile contractante pot solicita prelungirea contractului prin întocmirea unui act adițional, cu 15 zile înaintea expirării datei contractului.

**16. Cesiunea**

16.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului.
16.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

**17. Forța majoră**

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
17.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**18. Soluționarea litigiilor**

18.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

**19. Limba care guvernează contractul**

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

**20. Comunicări**

20.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
20.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

20.3. Comunicările între părți se pot face şi prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
20.4. Beneficiarul şi Prestatorul vor nominaliza persoane de contact responsabile de buna derulare a contractului convenit între părți.

**21. Legea aplicabilă contractului**
21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înteles să încheie azi 19.07.2021 prezentul contract în doua exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, toate exemplare având aceeaşi valoare juridică.

**DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL,**

[redacted]

**SERVICIUL ECONOMIC**

[redacted]

**CONTROL PREVENTIV**

[redacted]

**S.C. ROMGERMED VACARESTI S.R.L.**

**ADMINISTRATOR**

[redacted]

**CONSILIER JURIDIC**

[redacted]

**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIȚII ŞI LOGISTICĂ,**

[redacted]

**SERVICIUL JURIDIC ŞI LITIGII FISCALE,**

[redacted]

**SERVICIUL FLUXURI DE DOCUMENTE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE A CALITATII**

[redacted]

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

SECTORUL 3
BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti
www.ditl3.ro
Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti
Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**Anexa 2 la Contractul de servicii nr. 15 din 19.07.2021**

Reprezentanți împuterniciți ai Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3 și reprezentanți autorizați ai SC Romgermed Vacaresti SRL

## 1. Reprezentanți împuterniciți ai Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3

| NUME/PRENUME | SERVICIUL | FUNCȚIA |
|---|---|---|
| [redacted] | Serviciul Fluxuri de Documente si Strategii de Dezvoltare a Calitatii | Șef Serviciu |
| [redacted] | Serviciul Fluxuri de Documente si Strategii de Dezvoltare a Calitatii | Inspector |

## 2. Reprezentanți împuterniciți ai SC Romgermed Vacaresti SRL

| NUME/PRENUME | FUNCȚIA |
|---|---|
| 1. [redacted] | Asistent Relatii Clienti |

**DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL,**
[redacted]

**SERVICIUL ECONOMIC,**
[redacted]

**S.C. ROMGERMED VACARESTI S.R.L.**

**ADMINISTRATOR**
[redacted]

**CONSILIER JURIDIC**
[redacted]

**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIȚII ȘI LOGISTICĂ,**
[redacted]

**SERVICIUL JURIDIC ȘI LITIGII FISCALE,**
[redacted]

**SERVICIUL FLUXURI DE DOCUMENTE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE A CALITATII**
[redacted]

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

SECTORUL 3
BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

SECTORUL 3
Cel mai bunul

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti
Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**APROBAT,**
**DIRECTOR GENERAL**

**Aviz,**
**SERVICIUL ECONOMIC,**

**SERVICIUL JURIDIC ŞI LITIGII FISCALE,**

# CAIET DE SARCINI

## Control medical periodic şi evaluare psihologică

## Cod CPV 85147000-1

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**I. Obiectul contractului de achiziție:**

Conform prevederilor Codului Muncii, Legii securității şi sănătății în muncă nr. 319/2006, I-I.G.nr. 1425/2006 si H.G. nr. 955/2010 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, l-LG. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, angajatorul are obligaţia să asigure supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaților prin servicii medicale de medicina muncii.

Obiectul contractului îl reprezintă efectuarea examinărilor clinice şi paraclinice prevăzute de legislația în vigoare pentru examenul medical periodic, conform posturilor si atributiilor angajatilor.

**Numărul estimat de persoane care vor efectua investigațiile solicitate este de: min 1 – maxim 122 persoane.**

**II. Locul de prestare al serviciilor**

Control medical periodic şi evaluare psihologică stabilite vor fi efectuate de către prestator in locatiile achizitorului, după un grafic stabilit de comun acord pe timpul derulării contractului.

**III. Cerințe tehnice:**

Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii are obligaţia respectării următoarelor acte normative în vigoare:

- Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu completările şi modificările ulterioare;
- Ordin M.S.F. nr. 153/2003 actualizat - Norme metodologice privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea cabinetelor medicale, cu completările şi modificările ulterioare;
- Legea nr. 418/2004 - Statutul profesional al medicului de medicina muncii, cu completările şi modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 240/2004 privind aprobarea Standardelor minimale pentru acreditarea cabinetelor medicale de medicina muncii şi a baremului minimal de dotare a acestora;

Serviciile medicale ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară şi completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor în conformitate cu prevederile art.19-22 din Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare şi anume:



Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

1) Servicii medicale de medicina muncii constând în:

- întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat;

- eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat;

- efectuarea monitorizării stării de sănătate a unui număr estimat de 117 salariați prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;

- semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;

- supraveghere speciala - examenul medical profilactic efectuat de catre medicul de medicina muncii, in vederea stabilirii aptitudinii in munca pentru lucratorii care se incadreaza in urmatoarele categorii: persoane cu varsta de peste 60 de ani impliniti, femei gravide, persoane cu handicap, persoane cu vederea monoculara, persoane in evidenta cu boli cronice.

2) *Servicii medicale* constând în: - ***control medical periodic***:

Controlul medical periodic se va efectua pentru tot personalul DGITL Sector 3 și ***constă în***:

a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;

b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;

c) diagnosticarea bolilor profesionale;

d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;

e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;

f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

– ***cuprinde***:

a) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;

b) examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare ;

c) examenele clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea



Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, cât și examenului indicat de către medicul specialist de medicina muncii;

d) înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

e) completarea fișei de aptitudine, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător.

– ***scopuri***:

a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;

b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;

c) diagnosticarea bolilor profesionale;

d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;

e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;

f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea instituției, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

Examenul medical periodic se efectuează obligatoriu tuturor angajaților.

Frecvența examenului medical periodic este stabilită prin fișele întocmite conform modelului prevăzut în Anexa nr.1 din Hotărârea Guvernului 355/2007 și poate fi modificată numai la propunerea medicului specialist de medicina muncii, cu informarea angajatorului.

**IV. Cerințe minime obligatorii:**

Prestatorul se obligă să asigure următoarele investigații obligatorii, stabilite conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Asumarea obligației ofertantului câștigător al procedurii de achiziție, de a pune la dispoziția achizitorului



Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32,
sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

dosarele medicale ale salariaților Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3, în cazul în care la efectuarea procedurii de achiziție pentru anul următor nu va fi câștigător.

**V. Termen de execuție**

Prestatorul va asigura derularea contractului privind prestarea controlului medical periodic și evaluare psihologică, timp de o lună de la semnarea lui.

**VI. Prețul prestației, modalități și termene de plată**

Plata se va face pe baza facturii emise de prestator si a tabelului centralizator cu persoanele examinate și prețul serviciilor prestate, în termen de maxim 30 de zile calendaristice si numai in intervalul 25 –ultima zi lucratoare din luna înregistrării facturii la sediul achizitorului. Numărul de examene medicale poate să crească sau să scadă în funcție de fluctuația angajaților și a creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

Plata se face cu OP în contul de Trezorerie al prestatorului indicat pe factură.

**VII. Dispoziții finale**

Prestatorul se obligă ca, în termen de 15 zile de la finalizarea controlului medical periodic, să întocmească un Raport privind starea de sănătate a personalului Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3, pe care îl transmite în scris, împreună cu un set de recomandări necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților.

Prestatorul se obligă să întocmească și să completeze fișele de aptitudine în muncă ale angajaților examinați, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și să le predea achizitorului.

Medicul specialist de medicina muncii, pe baza constatărilor făcute, poate cere completarea examenelor medicale de specialitate în funcție de starea de sănătate a persoanei examinate.

Întocmit,
**Serviciul Fluxuri de Documente si Strategii de Dezvoltare a Calitatii**
Șef Serviciu



Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

SECTORUL 3 BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

SECTORUL 3 Cel mai bunul

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

# ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
## din contractul nr. 15 din data de 19.07.2021

**Art.1 Părțile contractante**

**A. Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 3**, cu sediul în București, str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, telefon 021/341.17.60, fax 021/340.51.59, codul fiscal 41585182, cont bancar nr. RO98TREZ70320A470300XXXX deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **dl Ilie Petre Iulian, funcția Director General**, în calitate de **Operator**, pe de o parte,

**Și**

**S.C. Romgermed Vacaresti S.R.L.**, cu sediul în București, Calea Plevnei nr. 137C, corp C23, corp A+D, etaj 2, camera 56, sector 6, telefon 0730012454, număr de înmatriculare la registrul Comerțului J40/3929//2012, codul unic de înregistrare 30034544, atribuit fiscal RO, cont nr. RO47TREZ7065069XXX011945, deschis la Trezoreria Sector 6 reprezentata prin [redacted] funcția **Administrator**, în calitate de **Persoană Împuternicită de Operator**, pe de alta parte

**1.1 Părțile** au hotărât încheierea prezentului acord ce are ca obiect prelucrarea datelor cu caracter personal.
**1.2** În temeiul **Regulamentului (UE) 2016/679**, aplicabil din 25 mai 2018, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ***(Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal)***, pe parcursul derulării **Contractului de servicii nr. 15 din data de 19.07.2021, Operatorul** va transfera către **Persoana Împuternicită de Operator** date cu caracter personal care trebuie protejate conform legislației aplicabile.
**1.3** În conformitate cu prevederile **art. 28 din Regulamentul (UE) 2016/679** privind protecția datelor, prelucrarea de către o persoană împuternicită de operatorul de date trebuie să fie reglementată printr-un contract sau alt act juridic în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern care să aibă caracter obligatoriu pentru persoana împuternicită și, după caz, pentru alte persoane împuternicite de operator, și care stabilește **obiectul, durata prelucrării, natura și scopul, tipul de date cu caracter personal și categoriile de persoane vizate, obligațiile și drepturile Operatorului, obligațiile Persoanei Împuternicite.**

**Art.2 Definiții**

**În sensul prezentului acord, conform Regulamentului (UE) 2016/679:**

**2.1 "date cu caracter personal"** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoană vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**2.2 "prelucrare"** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

**2.3 "restricționarea prelucrării"** înseamnă marcarea datelor cu caracter personal stocate cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora;

**2.4 "sistem de evidență a datelor"** înseamnă orice set structurat de date cu caracter personal accesibile conform unor criterii specifice, fie ele centralizate, descentralizate sau repartizate după criterii funcționale sau geografice;

**2.5 "operator"** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau dreptul intern;

**2.6 "persoană împuternicită de operator"** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;

**2.7 "destinatar"** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (căruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță. Cu toate acestea, autoritățile publice cărora li se pot comunica date cu caracter personal, în cadrul unei anumite anchete în conformitate cu drepul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării;

**2.8 "parte terță"** înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu carater personal;

**2.9 "consimțământ"** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

**2.10 "reprezentant"** înseamnă o persoană fizică sau juridică stabilită în Uniune, desemnată în scris de către operator sau persoana împuternicită de operator în temeiul articolului 27, care reprezintă operatorul sau persoana împuternicită în ceea ce privește obligațiile lor respective care le revin în temeiul prezentului regulament;

**2.11 "autoritate de supraveghere"** înseamnă o autoritate publică independentă instituită de un stat membru în temeiul art. 51; **A.N.S.P.D.C.P.** înseamnă Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal din România;

**2.12 "încălcarea securității datelor cu caracter personal"** înseamnă o încalcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neatorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

**2.13 "obiecție relevantă și motivată"** înseamnă o obiecție la un proiect de decizie în scopul de a stabilii dacă există o încălcare a prezentului regulament sau dacă măsurile preconizate în ceea ce privește

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Operatorul sau Persoana Împuternicită de Operator respectă prezentul regulament, care demonstrează în mod clar importanța riscurilor pe care le prezintă proiectul de decizie în ceea ce priveste drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor vizate și, după caz, libera circulație a datelor cu caracter personal în cadrul Uniunii;

**2.14 "contribuabil"** înseamnă persoană fizică sau juridică obligată la plata anumitor impozite către stat;

**Art.3 Obiectul și durata prelucrării**

3.1 Obiectul prezentului acord îl reprezintă prelucrarea datelor cu caracter personal necesare îndeplinirii obiectului **Contractului nr. 15 din data de 19.07.2021.**

**3.2 Operatorul are dreptul de a stabili modul de Prelucrare a Datelor** cu Caracter Personal pe care îl va transfera Persoanei Împuternicită.

3.3 Persoana Împuternicită de Operator se va conforma tuturor legilor aplicabile referitoare la furnizarea serviciilor în baza **Contractului de servicii nr. 15 din data de 19.07.2021**, incluzând confidențialitatea și securitatea Datelor cu Caracter Personal prelucrate de către Persoana Împuternicită de Operator, pentru și în numele Operatorului.

3.4 În cazul în care oricare Parte va divulga celeilalte Parți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului act, acestea vor consta în: nume și prenume, funcția, număr de telefon, adresa de email a angajaților/ reprezentanților relevanți.

3.5 Fiecare Parte care divulgă informații în legatură cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legatură cu prezentul acord, aceasta având obligația de a acționa doar în baza prezentului acord și aplicând, conform Regulamentului (UE) 2016/679, măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, furtului, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comportă transmiterea de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

3.6 Durata prelucrării nu poate fi mai mare decât durata **Contractului de servicii nr. 15 din data de 19.07.2021**, cu excepția situației în care dreptul Uniunii sau dreptul intern impune stocarea datelor cu caracter personal. Persoana Împuternicită de Operator are obligația de a informa de îndată Operatorul despre existența acestor situații, anterior prelucării.

3.7 (1) Persoana Împuternicită de Operator nu poate schimba scopurile și utilizările datelor cu caracter personal și nici nu le poate folosi în scopuri proprii, fiind strict interzise comunicările în scop de marketing, transferul acestora în străinătate, precum și orice prelucrare de date cu caracter personal care exced indeplinirii obiectului contractului mai sus menționat.

(2) În conformitate cu prevederilor art.28 alin.(10) din Regulament, în cazul în care Persoana Împuternicită încalcă prevederile acestuia, prin stabilirea scopurilor și mijloacelor de prelucrare a datelor cu caracter personal, Persoana Împuternicită este considerată a fi operator în ceea ce privește prelucrarea respectivă.

3.8 Obiectul prezentului acord nu vizează categorii speciale de date cu caracter personal, care sunt prevăzute în Regulament (UE) 2016/679 la art.9 și art.10.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**3.9** Tipul de date cu caracter personal prelucrate în Contract sunt: ***numele și prenumele, adresa de domiciliu și/sau de corespondență, sexul, codul numeric personal, situația financiară, datele privind actul de identitate, rol fiscal, etc, dar fără a se limita la cele enumerate mai sus.***
**3.10** Categoriile de persoane vizate sunt: ***contribuabili/destinatari.***
**3.11** Operațiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal care revin în sarcina Persoanei Împuternicite de Operator, pentru îndeplinirea serviciilor care fac obiectul contractului: ***colectare, înregistrare, organizare, structurare, stocare, consultare, utilizare, divulgare prin transmitere, diseminare, aliniere, combinare, livrare, stergere, distrugere.***

**Art. 4 Instrucțiunile Operatorului**
**4.1** Persoana Împuternicită de Operator declară că a luat la cunoștință de faptul că Operatorul are dreptul de a transmite instrucțiuni privind prelucrarea datelor cu caracter personal, ce devin parte integrantă din prezentul acord și care își produc efectele de la data comunicării acestora, urmând ca, în caz de conflict între prevederile prezentului acord, celelalte anexe și instrucțiuni comunicate de către Operator în aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) să prevaleze instrucțiunile.

**Art. 5 Obligațiile Operatorului**
**5.1** Operatorul se va asigura că are o politică de confidențialitate și că persoanele vizate au fost informate cu privire la transferul datelor cu caracter personal către Persoana Împuternicită pentru durata, scopul, categoriile și tipurile de date cu caracter personal stabilite și încheiate între Părți și luând în considerare Regulamentul (UE) 2016/679, precum și prezentul document ce conține instrucțiuni privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
**5.2** Operatorul va informa Persoana Împuternicită, fără întârzieri nejustificate și în mod cuprinzător, asupra oricăror nereguli sau greșeli pe care acesta le va detecta în activitatea de prelucrare a datelor cu caracter personal desfășurată de Operator sau în ceea ce privește implementarea cerințelor legale privind protecția datelor.
**5.3** Operatorul declară și garantează că Prelucrarea Datelor cu Caracter Personal, colectarea, transferarea, instrucțiunile transmise Persoanei Împuternicite au fost efectuate cu respectarea dispozițiilor legale în materie și își asumă răspunderea pentru acestea.

**Art. 6 Obligațiile Persoanei Împuternicită de Operator**
**6.1 Persoana Împuternicită de Operator:**
a. Va pune în aplicare măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea să respecte cerințele persoanei vizate, precum: *dreptul la informare; dreptul la acces; dreptul la rectificare; dreptul la ștergerea datelor; dreptul la restricționarea prelucrării; dreptul la portabilitatea datelor; dreptul la opoziție si procesul decizional individual automatizat.*
b. Persoanele autorizate să prelucreze datele cu caracter personal au o obligație contractuală/statutară adecvată de confidențialitate și prelucrează aceste date numai în exercitarea atribuțiilor ce le revin;
c. Va asista Operatorul prin măsuri tehnice și organizatorice adecvate, în măsura în care acest lucru este posibil, pentru îndeplinirea obligației operatorului de a răspunde cererilor privind exercitarea de către

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central: Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

persoana vizată a drepturilor prevăzute de Regulamentul 2016/679.Va pune la dispoziția Operatorului toate informațiile necesare și pe care le deține pentru a demonstra respectarea obligațiilor ce îi revin;

d. În cazul unui audit efectuat de A.N.S.P.D.C.P. va permite, va contribui și va asigura suportul necesar pentru desfășurarea acestuia; Va permite, va contribui și va asigura suportul necesar și în cazul inspecțiilor, auditelor efectuate de către Operator sau alt audit mandatat de Operator, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- Operatorul va transmite Persoanei Împuternicite o notificare scrisă cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data începerii auditului;
- Auditul se va desfășura în timpul programului normal de lucru al Persoanei Împuternicite;
- Orice document solicitat în scopul auditului de către Operator sau mandatarul acestuia va fi în directă legătură de cauzalitate cu prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Scopul auditului va viza exclusiv modul de executare a Contractului, respectiv îndeplinirea obligațiilor de către Persoana Împuternicită cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, va coopera cu Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;

e. Va prelucra date cu caracter personal numai la cererea Operatorului pe baza instrucțiunilor acestuia și în limitele stabilite prin prezentul act, cu respectarea legislației privind prelucrarea datelor personale la care are acces, indiferent în ce formă, cu excepția cazului în care legislația UE sau legislația națională îl obligă să facă acest lucru;

f. Va asigura, anterior prelucrării, instruirea privind protecția prelucrării datelor cu caracter personal tuturor persoanelor care au acces la acestea;

g. Persoana Împuternicită de Operator va răspunde, pentru orice prejudiciu suferit de către operator/persoană vizată, în caz de nerespectare a instrucțiunilor operatorului puse la dispoziția sa de către acesta. În cazul în care instrucțiunile puse la dispoziția Persoanei Împuternicite nu sunt legale sau în neconcordanță cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 și conduc la un prejudiciu material sau moral provocat persoanei vizate, ca urmare a unei încălcări din prevederile Regulamentului cu privire la protecția datelor cu caracter personal, Persoana Împuternicită de Operator este exonerată de răspundere dacă dovedește că nu este răspunzătoare în niciun fel pentru evenimentul care a cauzat prejudiciul;

h. Va solicita în mod obligatoriu și în prealabil Operatorului autorizația scrisă generală sau specifică, conform art.28 alin.(2) din Regulament 2016/679, în cazul în care intenționează să recruteze o altă persoană împuternicită;

i. În conformitate cu prevederile art.28 alin.(4) din Regulament, în cazul în care Persoana Împuternicită recrutează o altă persoană împuternicită, Persoana Împuternicită se obligă să încheie cu cealaltă persoană împuternicită un contract sau un alt act juridic în temeiul dreptului Uniunii sau dreptului intern care are caracter obligatoriu pentru acestea, contract/act juridic în care va cuprinde obligațiile privind protectia datelor din prezentul acord.

**6.2** Persoana Împuternicită de Operator este obligată să prezinte, la solicitarea Operatorului sau autorităților competente, dovezi privind respectarea instrucțiunilor Operatorului.

**Art.7 Dezvăluirea neautorizată de Date cu Caracter Personal**

**7.1** Persoana Împuternicită de Operator are obligația de a informa Operatorul, prin Persoana desemnată responsabilă cu protecția datelor cu caracter personal, cu privire la toate situațiile de constatare a unei încălcări a securității datelor cu caracter personal, de îndată ce ia la cunoștintă, dar nu mai târziu de *48 de*

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

*ore*, pentru a putea lua măsuri de remediere și, după caz, de a sesiza organele competente și persoanele vizate.

**7.2** Persoana Împuternicită de Operator va respecta toate instrucțiunile trasmise de către Operator și va face toate demersurile necesare, de îndată, pentru limitarea la minimum a posibilelor diseminări și/sau pagube.

**7.3** Informarea care trebuie transmisă operatorului va conține următoarele informații, dacă sunt disponibile și numai în măsura în care Persoana Împuternicită le deține:

1. Descrierea încălcării securității datelor cu caracter personal, cât mai detaliată cu putință;
2. Numele și datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal desemnat de Persoana Împuternicită sau ale unei alte persoane care deține mai multe informații despre posibilul incident;
3. Responsabilul cu Protecția Datelor cu Caracter Personal desemnat de Persoana Împuternicită se va supune măsurilor adoptate de către Responsabilul cu Protecția Datelor cu Caracter Personal desemnat de Operator pentru împiedicarea/remedierea unui incident de încălcare a securității datelor cu caracter personal;
4. Responsabilul cu Protecția Datelor cu Caracter Personal desemnat de Persoana Împuternicită poate propune măsuri adoptate pentru a remedia incidentul încălcării securității datelor cu caracter personal sau poate propune măsuri adoptate pentru împiedicarea unui incident;

**7.4** În situația în care informațiile nu pot fi furnizate simultan și în măsura în care acestea nu sunt disponibile de îndată, acestea vor fi furnizate treptat, fără întârzieri nejustificate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679.

**Art.8 Responsabili cu protecția Datelor cu Caracter Personal în prezentul acord**

| **Responsabil cu Protecția Datelor cu Caracter Personal desemnat de OPERATOR** | **Responsabil cu Protecția Datelor cu Caracter Personal desemnat de PERSOANA ÎMPUTERNICITĂ** |
|---|---|
| Persoana de contact pentru Autoritatea Contractanta: [redacted] | [redacted] |

**Art.9 Confidențialitate**

**9.1** Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea acestora.

**9.2** Părțile recunosc caracterul obligatoriu și general aplicabil al Regulamentului 2016/679 oricărui Operator de date sau Persoane Împuternicite de Operator situată în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv, dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

- Operatorul informează Autoritatea de Supraveghere, în caz de breșă de date, într-un interval maximum de *72 de ore* și restul destinatarilor relevanți, de la momentul în care o astfel de încalcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- Persoana Împuternicită de Operator, informează Operatorul nu mai târziu de *48 de ore* de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul (UE) 2016/679.

**9.3** Părțile pot utiliza datele personale ale destinatarilor în limitele prezentului acord și ale **Contractului de servicii nr. 15 din data de 19.07.2021**, acesta fiind baza legală a prelucrării. Perioada de stocare a datelor personale prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului.

**9.4** Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul acord incheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidental;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

**Art.10 Incetarea prelucrării**

**10.1** La cererea Operatorului formulată în scris, după finalizarea serviciilor de prelucrare a datelor cu caracter personal corespunzătoare **Contractului de servicii nr. 15 din data de 19.07.2021**, Persoana Împuternicită va returna sau va sterge toate documentele și seturile de date referitoare la Contract și care au intrat în posesia sa. Acelasi lucru este valabil pentru toate materialele legate de testare sau deșeuri redundante.

**10.2** Persoana Împuternicită va confirma prin intermediul unei notificări scrise adresată Operatorului, faptul că au fost îndeplinite operațiunile de returnare, ștergere sau distrugere conform dispozițiilor prezentului acord.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**10.3** Ștergerea reprezintă o acțiune care determină în mod ireversibil ca o informație sau o dată ce se referă la o persoană, să nu poată fi extrasă din datele stocate. Va face obiectul ștergerii, respectiv distrugerii orice prelucrare și utilizare a rezultatelor prelucrării.

**Art.11 Prevederi finale**

**11.1** Orice modificări aduse prezentului Acord trebuie făcute în scris, putând fi efectuate numai printr-un act aditional scris semnat de ambele Părți.

**11.2** În cazul în care, una sau mai multe prevederi mai sus menționate, este sau devine nulă/ incompletă, partial sau în întregime, nu va afecta validitatea celorlalte prevederi.

**11.3** Orice litigii sau revendicări apărute în temeiul Acordului, inclusiv litigiile privind existența, validitatea sau încetarea acestuia se supun jurisdicției alese prin Contractul Cadru.

**11.4** Prezentul Acord a fost încheiat astăzi, 19.07.2021, în 2 (două) exemplare original, căte unul pentru fiecare Parte contractantă, și intra în vigoare la data semnării de către ambele Părti.

**DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL,**

[redacted]

**SERVICIUL ECONOMIC,**

[redacted]

**SERVICIUL JURIDIC ȘI LITIGII FISCALE,**

[redacted]

**S.C. ROMGERMED VACARESTI S.R.L.**

**ADMINISTRATOR**

[redacted]

**CONSILIER JURIDIC**

[redacted]

**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIȚII ȘI LOGISTICĂ,**

[redacted]

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.