SECTORUL 3 BUCUREŞTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

SECTORUL 3 Cei mai buni!

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti
Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, Bucureşti
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

# CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII

## nr. 768560 din 24.12.2019

**1. Părţile contractului subsecvent**

În temeiul Acordului - cadru nr. 2 din data de 16.08.2016, a intervenit prezentul contract subsecvent, încheiat între:

**A. Direcţia Generală Impozite şi Taxe Locale Sector 3**, cu sediul în Bucureşti, str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, telefon 021/341.17.60, fax 021/340.51.59, codul fiscal 41585182, cont bancar nr. RO98TREZ70320A470300XXXX deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **dl Ilie Petre Iulian, funcţia Director General,** în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

şi

**B. S.C. ABSOLUT S.RL.,** cu sediul în Judeţul Sălaj, localitatea Jibou, str. Morii, nr. 1, telefon 0260/642.088, fax 0260/642.089, număr de înmatriculare la Registrul Comerţului J31/110/2000, cod de înregistrare 13182060, atribuit fiscal RO, cont bancar RO32TREZ5615069XXX003648 deschis la Trezorerie Zalău, reprezentată prin **dl** [redacted] în calitate de **Prestator**, pe de altă parte, pe de altă parte,

având ca subcontractant pe

PINK POST SOLUTIONS S.R.L. cu sediul în Voluntari Şos. Pipera Tunari nr. 2/II bis, clădirea North Center Pipera/II et. 5, camera 03, Judeţ Ilfov telefon 0260/642.088, fax 0260/642.089, număr de înmatriculare la Registrul Comerţului J23/1667/2012, cod de înregistrare RO28646126, reprezentată legal prin [redacted]

**2. Definiţii**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) **contract subsecvent** – prezentul contract şi toate anexele sale, încheiat în baza unui acord-cadru ;

b) **achizitor şi prestator** – părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **preţul contractului** – preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate de prestator prin contract;

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

d) **servicii** – totalitatea activităţilor pe care prestatorul trebuie să le realizeze şi care fac obiectul prezentului contract;

e) **forţa majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

f) **zi** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

**4. Obiectul şi preţul contractului**

4.1 Prestatorul se obligă să presteze ***servicii de tipărire şi expediere decizii de impunere şi anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi şi expedierea acestora, cu confirmare de primire***, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prevăzute la alin. 4.1 şi să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile de tipărire şi expediere decizii de impunere şi anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi şi expedierea acestora, cu confirmare de primire.

4.3 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil Prestatorului de către Achizitor, este de 499.800,00 lei, din care 19% T.V.A., în valoarea de 79.800,00 lei.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

4.4 Preţul contractului reprezintă tipărirea unui număr de 300.000 de decizii de impunere şi anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi şi expedierea acestora, cu confirmare de primire.

4.5. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare cerinţelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează Caietul de sarcini.

**5. Durata contractului**

5.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării sale de către reprezentanţii ambelor părţi şi îndeplinirea de către prestator a obligaţiei prevăzute la art. 5.2. si va inceta să producă efecte la data de 16.03.2020.

5.2. Prestatorul are obligaţia ca în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract să pună la dispoziţia achizitorului documentul care atestă constituirea garanţiei de bună execuţie a contractului, în conformitate cu prevederile art. 11.

**6. Documentele contractului**

6.1 Documentele contractului sunt:

a) Anexa 1 - Caietul de sarcini;

b) Anexa 2 - Propunerea financiară;

c) Anexa 3 - Propunerea tehnica;

d) Anexa 4 - Graficul de îndeplinire a contractului;

e) Anexa 4.1 – Durata de realizare a operaţiunilor de tipărire, expediere şi procesare retur;

f) Anexa 5 - Garanţia de bună execuţie;

g) Anexa 6 - Contractele încheiate cu subcontractantii;

h) Anexa 7 - Angajament privind respectarea şi menţinerea caracterului confidenţial al informaţiilor revelate

**7. Obligaţiile principale ale Prestatorului**

7.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de tipărire şi expediere corespondenţă cod CPV: 79823000-9, 72320000-4, 79800000-2, 79970000-4, în condiţiile convenite in acordul-cadru nr. 2/16.08.2016, la standardele şi/sau performanţele prezentate în Caietul de sarcini (Anexa 1), anexă la contract, cu obligaţiile asumate prin Propunerea tehnică (Anexa 2) si cu respectarea tuturor obligaţiilor asumate prin prezentul contract.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

7.2. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parţial obligaţiile asumate prin prezentul contract subsecvent, cu exceptia activitatilor subcontractante conform contractelor de subcontractare prezentate de catre Prestator.

7.3. Prestatorul este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului subsecvent.

7.4. Prestatorul va prezenta garantia de buna executie valabila pe toata durata derularii contractului subsecvent, care va deveni anexă la contract.

7.5. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu serviciile prestate, şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor;

numai in masura in care sunt indeplinite cumulativ urmatoarele conditii:

- Achzitorul a notificat in scris Prestatorul, in termen de 5 zile de la primirea unei sesizari, cu privire la reclamatiile, actiunile in justitie, despagubirile care i-au fost solicitate;
- Despagubirile sa fi fost acordate printr-o hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, in urma epuizarii tuturor cailor de atac;
- Despagubirile sa se refere exclusiv la daunele directe suferite de catre Achizitor ca urmare a culpei exclusive a Prestatorului in executarea obligatiilor sale contractuale;

7.6. Prestatorul are obligaţia ca înainte de execuţia serviciului de tipărire şi expediere decizii de impunere şi anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi şi expedierea acestora, cu confirmare de primire, să obţină «Bun de Tipar».

7.7. Prestatorul preia comanda şi fişierele cu date de la beneficiar şi execută probele în conformitate cu specificaţiile din comandă şi transmite copii ale acestora prin e-mail/fax beneficiarului in termenul agreat.

7.8. Prestatorul, în cazul editării de date variabile pentru decizii de impunere şi anexe aferente acestora, execută un număr de trei probe (înregistrări) pentru cazurile semnificative (maparea câmpurilor, eliminarea unor câmpuri, dar fără a ne limita la acestea) ale lucrării definite de beneficiar în comandă. Acestea sunt transmise beneficiarului, prin e-mail/fax pentru verificare şi

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

acordare de «Bun de Tipar». Prestatorul, după primirea mesajului «Bun de Tipar» procesează fişierele primite de la beneficiar în conformitate cu toate specificaţiile din comandă.

7.9. Prestatorul are obligaţia de a folosi pe documentele tipărite specimenul de semnătură şi ştampila puse la dispoziţia acestuia de către Achizitor.

7.10. Prestatorul are obligaţia de a securiza documentele, prin aplicarea unui microtipar tip guilloche cu cerneală fluorescentă.

7.11. Prestatorul răspunde pentru calitatea serviciilor, fără a ne limita la exemplele prezentate strict enumerativ: toate datele vor fi lizibile, formularele nu vor prezenta defecte etc.

7.12. Prestatorul are obligaţia ca pentru orice modificare a serviciului contractat, fără a ne limita la exemplele prezentate strict enumerativ – macheta imprimatului pe care se tipăresc datele variabile, datele variabile care se tipăresc, modul de trimitere a datelor – să ceară acordul Achizitorului. Aceste modificări vor face obiectul unui act adiţional la prezentul contract.

7.13. După prestarea serviciilor, achizitorul va transmite prestatorului o notificare privind distrugerea datelor folosite pentru îndeplinirea contractului. Prestatorul va proceda la distrugerea datelor in termen de 3 zile de la primirea notificarii. In masura in care Achizitorul nu transmite aceasta notificare in termen de maxim 10 zile de la data receptiei serviciilor prestate, Prestatorul va putea proceda la distrugerea acestor date.

7.14. Prestatorul va fi răspunzător faţă de achizitor pentru prestarea serviciilor poştale în condiţiile prevăzute de reglementarile legale specifice aplicabile în acest domeniu.

7.15. Prestatorul va asigura integritatea trimiterilor postale din momentul preluarii de la autoritatea contractanta si pana la predarea acestora la destinatar.

7.16. Prestatorul va raspunde pentru trimiterile poştale preluate de la beneficiar, conform art. 42 din OUG nr. 13/2013, privind serviciile poştale, in cazul pierderii, distrugerii totale sau parţiale a corespondentei. Beneficiarul are dreptul de a pretin de despagubiri reprezentand de 10 (zece) ori tariful serviciului platit, pentru trimiterile postale in cauza.

7.17. In cazul prestarii serviciilor postale dupa termenul convenit, prestatorul va fi obligat la plata tarifului trimiterii finalizate cu intarziere. Suma reprezentand contravaloarea trimiterilor finalizate cu intarziere, va fi calculata de beneficiar si va fi comunicata in scris prestatorului, urmand a se deduce din valoarea facturata. Beneficiarul are dreptul de a pretinde tariful serviciului platit pentru trimiterile finalizate cu intarziere.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

7.18. Pentru trimiterile postale returnate, din vina exclusiva a prestatorului, prestatorul va fi obligat la plata unei despagubiri reprezentand contravaloarea serviciului considerat neprestat, calculat in mod similar metodei pentru calculul valorii trimiterii finalizate cu intarziere. Suma va fi calculata de beneficiar si va fi comunicata in scris prestatorului, urmand a se deduce din valoarea facturata.

7.19. În caz de pierdere, furt sau distrugere totala a unei trimiteri postale dupa ce aceasta a fost predata spre livrare, sau in caz de nerespectare a termenelor de livrare, ***prestatorul se obliga la repararea tuturor prejudiciilor aduse in mod direct autoritatii contractante sau solicitate de tertii destinatari autoritatii contractante, inclusiv prin hotărâri judecătoreşti, in conformitate cu dispozitiile art. 7.5 din prezentul contract***

7.20. Toate trimiterile postale nefinalizatedin culpa exclusiva a Prestatorului dupa 30 de zile lucratoare de la data intrarii acestora in reteaua postala, vor fi considerate pierdute si vor intra sub incidenta art. 42 din OUG nr. 13/2013 privind serviciile poştale.

**8. Obligaţiile principale ale Achizitorului**

8.1. Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit. Serviciile prestate vor fi considerate receptionate dupa verificarea, respectiv consemnarea celor constatate in procesul verbal de receptie.

8.3 Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator după recepţia serviciilor, în termen de 30 de zile de la inregistrarea facturii in original de catre prestator la registratura Achizitorului.

8.4 Dacă Achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

8.5 Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţie Prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea prezentului contract.

8.6 Achizitorul, în calitate de proprietar al informaţiilor şi al tuturor documentelor ce se insertează în plicuri conform prezentului contract, poartă întreaga responsabilitate legată de corectitudinea lor, aşa cum este prevăzut în acest contract, garantând Prestatorului că are dreptul

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

deplin şi toate autorizările necesare pentru a iniţia şi derula prezentul contract. Toate informaţiile ce urmează a fi tipărite şi împlicuite prezintă caracter strict confidenţial.

8.7 - Să transmită Prestatorului, Baza de Date într-un format agreat de părţi, preferabil în format CSV/TXT/XLS, care să conţină specificaţiile explicite ale fiecărui câmp în parte.

8.8 Achizitorul poartă întreaga responsabilitate ca datele trimise către Prestator să ajungă în condiţii de securitate, cu conţinutul nealterat, corecte şi coerente.

8.9 Achizitorul asigură, dacă este cazul, asistenţă informatică cu privire la datele transmise.

8.10 Achizitorul verifică probele trimise de Prestator sub toate aspectele cerinţelor sale şi acordă *«Bun de tipar»,* prin e-mail sau fax. După primirea mesajului *«Bun de tipar»* de către Prestator, începe să se scurgă timpul de execuţie. Achizitorul are obligaţia de a transmite mesajul *«Bun de tipar»* în maxim 3 ore de la trimiterea probelor de către Prestator prin prin e-mail sau fax. Orice întârziere transmiterea *«Bunului de tipar»* va avea drept consecinţă decalarea termenelor de executie.

8.11 Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului specimenul de semnătură şi ştampila necesare pe documentele tipărite.

8.12 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului in termen de 5 zile de la solicitare, in masura in care prin solicitare nu a fost mentionat alt termen, orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut sau pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

8.13. In cazul in care Achizitorul nu-si indeplineste in termen oricare din obligatiile asumate, acesta va suporta in exclusivitate consecintele punerii Prestatorului in imposibilitatea indeplinirii obligatiei corelative in termenul convenit, acesta fiind astfel exonerat de orice raspundere.

**9. Protecţia informaţiilor confidenţiale.**

9.1 Părţile convin să păstreze secretul asupra informaţiilor confidenţiale şi să nu dezvăluie, să nu pună la dispoziţie, să nu utilizeze, să nu copieze, să nu vândă, să nu publice sau să nu prezinte rezumativ nici un fel de informaţii confidenţiale fără permisiunea scrisă prealabilă a celeilalte părţi direct sau indirect, în orice moment, fie în timpul, fie după terminarea relaţiei contractuale dintre părţi, şi nu va permite nici unei persoane să examineze şi/sau să facă copii neautorizate de pe niciun document care conţine sau este elaborat pe baza informaţiilor confidenţiale (întocmit de către părţi sau care a intrat în alt mod în posesia, custodia sau sub controlul părţilor) în alt

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

scop decât în vederea îndeplinirii obligaţiilor ce revin părţilor prin prezentul contract. Părţile convin să păstreze confidenţialitatea informaţiilor menţionate la pct. 8.6 pe perioada derulării prezentului contract, precum şi de la data încetării acestuia pe perioada nedeterminată.

**10. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % pe fiecare zi de întârziere din valoarea contractului.

10.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% valoarea contractului, pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

10.3 Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil si repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

## Clauze specifice

**11. Garanţia de bună execuţie a contractului**

11.1. Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului se va constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Cuantumul garanţiei de bună execuţie va fi de 10% din valoarea fără T.V.A. a contractului (conform art. 39, alin 4 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice din 02.06.2016), respectiv 42.000,00 lei pentru perioada derulării contractului. Garanţia de bună execuţie se

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de contractului subsecvent.

11.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziţie publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat si dovedit, în cazul în care contractantul nu îşi îndeplineşte din culpa sa obligaţiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie autoritatea contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregii garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.3. Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligaţiilor asumate prin prezentul contract subsecvent, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

**12. Alte responsabilităţi ale Prestatorului**

12.1 (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu condiţiile convenite in acordul-cadru nr. 2/16.08.2016, la standardele şi/sau performanţele prezentate în Caietul de sarcini (Anexa 1), anexă la contract, cu obligaţiile asumate prin Propunerea tehnică (Anexa 2).

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit – Anexa 4. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

**13. Alte responsabilităţi ale Achizitorului**

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**14. Recepţie şi verificări**

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini (Anexa 1) şi din Propunerea tehnică (Anexa 2).

14.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

**15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

15.1 (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului si de la acordarea «*Bunului de Tipar*».

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau

ii) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator,

îndreptăţesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorul. Modificarea

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

15.4 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului intervenita din culpa Prestatorului, dă dreptul Achizitorului de a solicita penalităţi Prestatorului.

**16. Subcontractanţi**

16.1 Prestatorul are obligaţia de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

16.2 (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.

16.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de Achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de Prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba preţul contractului şi va fi notificată Achizitorului.

**17. Forţa majoră**

17.1 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, Bucureşti
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

17.5 Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

**18. Soluţionarea litigiilor**

18.1 Achizitorul şi Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze fie prin arbitraj la Camera de Comerţ şi Industrie a României, fie de către instanţele judecătoreşti din România.

**19. Limba care guvernează contractul**

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

**20. Comunicări**

20.1 (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

20.2 Comunicările între părţi se pot face e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte. Următoarele Anexe reprezintă parte integrantă din acest contract:

a) Anexa 1 - Caietul de sarcini;
b) Anexa 2 - Propunerea financiară;
c) Anexa 3 - Propunerea tehnica;
d) Anexa 4 - Graficul de îndeplinire a contractului;

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

e) Anexa 4.1 – Durata de realizare a operaţiunilor de tipărire, expediere şi procesare retur;

f) Anexa 5 - Garanţia de bună execuţie;

g) Anexa 6 - Contractul încheiat cu subcontractantul;

h) Anexa 7 - Angajament privind respectarea şi menţinerea caracterului confidenţial al informaţiilor revelate

**Achizitor**
**DIRECŢIA GENERALĂ IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL,**
ILIE PETRE IU

**SERVICIUL JURIDIC ŞI LITIGII FISCALE,**
PĂUNA CLAUDIA MA

**SERVICIUL ECONOMIC,**
NIŢU ADELAIDA

**CONTROL PREVENTIV,**

**Prestator**
**S.C. ABSOLUT S.R.L.**

**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIŢII ŞI LOGISTICĂ,**
BORANGIC DANIELA

**SERVICIUL INFORMATICĂ ŞI DECLARAŢII ON-LINE,**
TEODORESCU

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

SECTORUL 3 BUCUREȘTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

SECTORUL 3 Cel mai bun!

www.ditl3.ro

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti

Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, București
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**Anexa 4 la Contractul subsecvent nr. 768560/24.12.2019**

**Graficul de îndeplinire a contractului**

Prestatorul, după obţinerea *«Bunului de Tipar» asupra fisierelor cu date variabile*, procesează fişierele primite de la beneficiar în conformitate cu toate specificaţiile din comandă şi tipăreşte deciziile de impunere şi anexele aferente acestora, tipăreşte plicurile, şi prestează servicii conexe tipăririi.

După tipărirea deciziilor de impunere şi anexelor aferente acestora, respectiv a plicurilor, se va face expedierea acestora, cu confirmare de primire prin doua incercari de livrare, in perioada 03.02.2020 – 02.03.2020.

*Confirmarea de primire* va conţine următoarele câmpuri: date identificare expeditor; date identificare destinatar; data şi ora primirii plicului de către destinatar; datele de indentificare ale celui care primeşte plicul (nume, prenume, rol); semnătura primitorului; ştampila (în cazul persoanelor juridice); motiv nepredare (refuzat, destinatar necunoscut la adresă, destinatar mutat, adresă inexistentă, data avizare. *Avizarea* va conţine următoarele câmpuri: date identificare destinatar, data avizarii; termenul de ridicare al plicului; adresa de unde poate fi ridicat plicul; date de contact ale centrelor de ridicare corespondenta (adresa, numar de telefon); programul de lucru al centrelor de ridicare corespondenta. Expedierea se va face cu confirmare de primire si cu doua incercari de livrare la destinatar.

Trimiterile se predau de către prestator destinatarilor persoane fizice sau rudelor acestora de gradul întâi şi secundar, de sânge şi prin alianţă.

Pentru destinatarii persoane juridice, trimiterile se predau administratorului sau imputernicitului legal al acestuia, care trebuie sa aplice stampila persoanei juridice.

Confirmarile de primire si/sau avizarile vor fi scanate in fisiere PDF (Portable Document Format). **Modalitatea de indexare a fisierelor va fi la nivel de rol**. Fisierul va fi predat autoritatii contractante pe suport optic sau magnetic.

Criteriile de predare a confirmărilor de primire si a plicurilor sunt:

- distinctie intre destinatarii persoane fizice si destinatarii persoane juridice;
- sortare realizata pe străzi.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Prestatorul are obligaţia instruirii propriului personal cu privire la modul în care trebuie să completeze campurile de pe confirmarea de primire. Confirmarea de primire va fi remisă beneficiarului la sediul acestuia, în termenele si numai dupa indeplinirea procedurilor mentionate anterior. Prestatorul este pe deplin răspunzător pentru pierderea, deteriorarea, completarea eronată şi/sau cu ştersături, a datelor pe confirmarea de primire.

Plicurile care nu au ajuns la destinatar vor fi returnate în baza fişierului predat de autoritatea contractanta, completat cu următoarele câmpuri: cod unic plic, status (returnat/confirmat) pentru fiecare plic, motiv returnare, data confirmării de primire.

În cazul în care trimiterile nu vor intra în posesia destinatarilor, aceştia vor fi avizaţi de curierul Prestatorului şi îşi vor putea ridica trimiterile pe o perioada de 10 zile de la data acesteia de la Punctele de lucru ale Prestatorului de pe raza sectorului 3. Adresele Punctelor de lucru ale Prestatorului de pe raza sectorului 3 sunt următoarele:

- Centrul A: Diverta ParkLake Shopping Center, Str. Liviu Rebreanu, nr. 4, CC ParkLake, etaj 1, sector 3, Bucuresti. Program de lucru de Luni pana Vineri intre orele 9:00-19:00 si Sambata orele 10:00 - 17:00
- Centrul B: Str. Episcop Radu nr. 63, Sector 2, Bucuresti. Program de lucru de Luni pana Vineri intre orele 9:00-19:00 si Sambata orele 10:00 - 17:00
- Centrul C: Str. Trapezului, nr. 2E, sector 3, Bucuresti. Program de lucru de Luni pana Vineri intre orele 9:00-19:00 si Sambata orele 10:00 - 17:00

Prestatorul are obligatia scanarii confirmarilor de primire, a avizarilor si a documentelor inserate in plicurile pentru trimiterile postale ce fac obiectul prezentului contract subsecvent;

Prestatorul are obligatia punerii la dispozitia achizitorului a unei solutii software personalizate pentru urmărirea si controlul electronic atât a trimiterii poştale cât şi a confirmării de primire in timp real.

Prestatorul are obligatia asigurării de call-centere dedicate pe zone de distributie pentru trimiterile postale ce fac obiectul prezentului contract subsecvent;

Prestatorul are obligatia generării codurilor de bare pentru toate expedierile pentru a facilita trasabilitatea lor.

După prestarea serviciilor, Prestatorul va preda autoritatii contractante, in data de 16.03.2020, un fisier in formatul PDF care va contine toate documentele inserate in plic, atat datele variabile, cat

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

si textul stabilit pentru actul administrativ fiscal. Prestatorul va oferi posibilitatea includerii unei structuri XML in interiorul PDF –ului continand datele variabile din formular. Modalitatea de indexare a fisierelor va fi la nivel de rol. Predarea fizica a retururilor sortate in conformitate cu criteriile stabilite prin caietul de sarcini, se va efectua in data de 16.03.2020.

Pentru comunicarea prin publicitate prestatorul va inainta autoritatii contractante un fisier in format Microsoft Excel, pe suport optic, care va contine urmatoarele elemente de identificare: numele si prenumele sau denumirea contribuabilului; domiciliul fiscal al contribuabilului; denumirea, numarul si data emiterii actului administrativ fiscal, starea si data inregistrarii starii

Autoritatea contractanta va transmite prestatorului o notificare privind distrugerea datelor folosite pentru îndeplinirea contractului. Prestatorul va proceda la distrugerea datelor in termen de 3 zile de la primirea notificarii.

Prestarea serviciilor de tiparire si expediere a deciziilor de impunere şi anexelor aferente acestora va fi efectuata în condiţiile convenite in acordul-cadru nr. 2/16.08.2016, la standardele şi/sau performanţele prezentate în Caietul de sarcini (Anexa 1), anexă la contract, cu obligaţiile asumate prin Propunerea tehnică (Anexa 3) si cu respectarea tuturor obligaţiilor asumate prin prezentul contract.

**Achizitor**
**DIRECŢIA GENERALĂ IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL.**
ILIE PETRE [redacted]

**SERVICIUL JURIDIC ŞI I[redacted]**
PĂUNA CLAUDIA MARIA[redacted]

**SERVICIUL EC[redacted]**
NIŢU ADELAID[redacted]

**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIŢII ŞI LOGISTICĂ,**
BORANGIC[redacted]

**SERVICIUL[redacted]ICĂ ŞI DECLARAŢII ON-LINE,**
TEODORESCU RĂZV[redacted]

**Prestator**
**S.C. ABSOLUT S.R.L.**

[redacted]

Datele dumneavoastra persoa[redacted] Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi [redacted]egal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

SECTORUL 3 BUCUREŞTI

DIRECTIA GENERALA IMPOZITE SI TAXE LOCALE

SECTORUL 3 Cel mai bunii

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

www.ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti

Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, Bucureşti
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

## Anexa 7 la Contractul subsecvent nr. 768560/24.12.2019

## Angajament privind respectarea şi menţinerea caracterului confidenţial al informaţiilor revelate

**Preambul**

**1.** Părțile contractante pe deplin conștiente de obținerea de informații cu caracter secret în raporturile de colaborare, control, supraveghere tehnică, negociere (pre)contractuală precum și în orice activitate comună indiferent dacă aceasta se realizează direct sau indirect (prin subcontractanți), în temeiul unui contract sau al unei legi ori reprezintă doar un simplu act personal întemeiat pe convenții cu terți sau pe acte normative ori constituie doar o acțiune de prelevare de date tehnice cu scop statistic sau necomercial ori doar o activitate accidentală care nu implică un acord prealabil al celuilalte părți, doresc să asigure un cadru de confidențialitate a tuturor informațiilor sau datelor pe care le pot cunoaște în urma acestor ingerințe (implicări) în activitatea celeilalte părți astfel încât să se elimine cu desăvârșire posibilitatea divulgării acestor informații cu consecința evidentă a prejudicierii sub aspect moral sau material a părții căreia îi aparțin aceste informații ori date cu caracter secret.

**2.** În acest sens, subscrisele înțeleg să încheie prezentul angajament care are valoare obligatorie și este independent față de orice alte contracte, acorduri, convenții etc.

Orice incident survenit în încheierea sau executarea unui alt contract (inclusiv rezoluțiunea, rezilierea acestuia etc.) între părțile semnatare ale prezentului contract, inclusiv constatarea nulității ori anularea acelui contract nu are niciun efect juridic asupra obligațiilor asumate de părți prin prezentul acestuia, fiind ținute să respecte întocmai obligațiile asumate în continuare, indiferent de evoluția relațiilor comerciale ori juridice între ele, modificările de structură societară (transformare, fuziune, divizare etc), ori proceduri prevăzute de Legea insolvenței.

**Direcţia Generală Impozite şi Taxe Locale Sector 3**, cu sediul în Bucureşti, str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, telefon 021/341.17.60, fax 021/340.51.59, codul fiscal 41585182, cont bancar nr. RO98TREZ70320A470300XXXX deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **dl ILIE Petre Iulian**, **funcţia Director General,** în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

şi

**S.C. ABSOLUT S.RL.,** cu sediul în Judeţul Sălaj, localitatea Jibou, str. Morii, nr. 1, telefon 0260/642.088, fax 0260/642.089, număr de înmatriculare la Registrul Comerţului J31/110/2000, cod de înregistrare 13182060, atribuit fiscal RO, cont bancar RO32TREZ5615069XXX003648 deschis la

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Trezorerie Zalău, reprezentată prin **dl** [redacted] în calitate de **Prestator**, pe de altă parte, pe de altă parte, au încheiat prezentul angajament:

**Art. 1** Părțile înțeleg că în legătură cu viitorul schimb de informații și de documente având în vedere prestarea ***servicii de tipărire și expediere decizii de impunere și anexe aferente acestora, tipărire plic, servicii conexe tipăririi și expedierea acestora, cu confirmare de primire*** (Scopul Permis), personal sau prin reprezentanți și angajați, agenți sau subcontractanți vor primi informație tehnică, dar și de altă natură care va fi destinată serviciilor ori actvităților ce urmează a fi realizate. Toate aceste informații sunt considerate informații confidențiale.

Părțile contractante se angajează să respecte caracterul confidențial al informației revelată de una dintre ele în legătură cu Scopul Permis așa cum este prevăzut de prezentul angajament, ce creează efecte și obligații juridice în sarcina fiecăreia dintre părți precum și a angajaților, reprezentanților, agenților sau subcontractanților săi.

**Informația Confidențială** poate include (fără a se limita la) idei, concepte, planuri de afaceri, invenții, descoperiri, formule, procese, desene, specificații, prototipuri, modele, eșantioane, îmbunătățiri, dezvoltări, aplicații date legate de engineering, de manufacturare sau de marketing, mărci, denumiri, chiar dacă sunt sau nu înregistrate sau protejate în mod public, tot ceea ce acoperă noțiunea de know-how sau orice informație de natură comercială, financiară tehnică sau strategică.

Pentru evitarea oricărei îndoieli sau interpretări divergente, orice informație transmisă de fiecare dintre părțile contractante va fi presupusă a fi confidențială, indiferent dacă este dezvăluită în scris, oral sau în orice altă formă, dacă nu este considerată cu alt caracter în mod expres la momentul comunicării sale.

**Art. 2** Părțile se angajează personal, dar și în numele angajaților, reprezentanților, agenților sau subcontractanților lor ca prin prezentul contract începând de la data semnării acestuia să nu dezvăluie Informația Confidențială, fără consimțământul prealabil scris al titularului ori persoanei de la care provine informația, oricărei alte persoane și în orice modalitate, în totalitate sau în parte și, totodată, să nu utilizeze aceleași informații cu caracter confidențial decât în legătură directă cu Scopul Permis. Durata prezentului angajament este permanentă.

Părțile contractante se obligă să dezvăluie Informația Confidențială numai acelor angajați, reprezentanți, agenți sau subcontractanți ai lor care necesită în mod normal și previzibil să cunoască Informația Confidențială pentru motivele expuse mai sus în directă legătură cu Scopul Permis urmând ca aceștia să fie în prealabil avizați asupra caracterului confidențial al informației și asupra clauzelor prezentului acord. Subscrisele ne angajăm responsabilitatea pentru orice încălcare a obligațiilor din prezentul acord de către angajații, reprezentanții, agenții sau subcontractanții noștri.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, Bucureşti
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

Înţelegem să utilizăm în îndeplinirea tuturor obligaţiilor care ne incumbă acelaşi grad de atenţie şi grijă pe care îl avem în privinţa informaţiilor extrem de importante pentru noi şi pe care nu dorim să le dezvăluim altor persoane, conform criteriului unui bun profesionist.

**Art. 3** Noi cât şi angajaţii, reprezentanţii, agenţii sau subcontractanţii noştri ne obligăm să menţinem permanent, faţă de terţi şi să respectăm caracterul confidenţial al informaţiilor la care am avut acces, indiferent de modalităţi.

**Art. 4** Pentru îndeplinirea scopurilor mai sus menţionate sau la cererea scrisă a oricăreia dintre părţi toate copiile conţinând Informaţia Confidenţială vor fi returnate imediat către titularul acestora sau distruse; în cazul distrugerii aceasta va fi certificată în scris de către unul dintre angajaţii titularului informaţiei, însărcinat special în acest sens; toată Informaţia Confidenţială, ce include informaţie confidenţială cunoscută în mod verbal sau prin alte mijloace nescrise va continua să fie obiectul clauzelor acestui contract conform art. 3 de mai de sus.

**Art. 5** Fără a încălca vreuna dintre prevederile prezentului contract noţiunea de Informaţie Confidenţială nu include părţi din informaţii cu caracter confidenţial care:

a) sunt sau au devenit publice fără încălcarea prezentului contract;

b) sunt conţinute într-o formă publică de stocare a informaţiei sau care au ajuns în posesia uneia dintre părţi, în mod legal, fără încălcarea anterioară a contractului prezent;

c) au ajuns la cunoştinţa uneia dintre părţi fără a se încălca vreun acord de confidenţialitate, provenind de la o sursă alta decât titularul informaţiei (proprietarul acesteia, angajaţi, agenţi sau reprezentanţi ai săi) ori au ajuns la cunoştinţa celeilalte părţi, în mod legal, sursa neavând vreo obligaţie legală sau contractuală de a menţine caracterul confidenţial al informaţiei.

În aceste ultime cazuri, partea care a primit informaţii privind activitatea celeilalte părţi, cu aplicarea art.1 alin.3, se obligă să nu divulge către terţi Informaţia Confidenţială.

**Art. 6** În ipoteza în care o parte sau oricare altă persoană căreia acea parte îi comunică Informaţia Confidenţială în temeiul prezentului contract sau cu acordul prealabil al proprietarului (titularului) informaţiei va fi obligată prin efectul legii sau prin hotărâre judecătorească ori a unei instanţe competente conform legii române să divulge informaţii cu caracter confidenţial, va comunica imediat acest fapt pentru ca proprietarul (titularul) informaţiei să poată lua măsurile necesare pentru a se proteja.

În conduita noastră în acord cu sensul prezentului acord vom limita la maximul posibil divulgarea de informaţii confidenţiale şi vom prezenta numai acele informaţii care ne sunt solicitate în limita dispoziţiilor legale.

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.

Sediul central. Str. Sfanta Vineri nr.32, sector 3, Bucureşti
www.ditl3.ro
telefon (004 021) 327 51 45
fax (004 021) 327 51 46
e-mail relatii@ditl3.ro

**Art. 7** Nicio licenţă sau transfer către una dintre părţi a vreunui drept de proprietate industrială ori intelectuală ori a unei licenţe nu implică divulgarea de Informaţii Confidenţiale în lipsa unor prevederi exprese.

**Art. 8** Părţile recunosc dreptul la daune interese compensatorii şi moratorii în temeiul acestui acord, inclusiv dreptul părţii prejudiciate de a solicita daune materiale şi morale sau de a solicita cumularea de daune interese.

Partea care încalcă prevederile prezentului angajament se obligă la plata tuturor sumelor ce vor consta în despăgubiri solicitate şi acordate ca urmare a diseminării neautorizate a datelor şi informaţiilor care fac obiectul prezentului contract.

**Art. 9** Prezentul angajament a fost încheiat astăzi, în două exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

Prezentul contract va fi interpretat şi guvernat de legea română.

**Achizitor**
**DIRECŢIA GENERALĂ IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GEN**
ILIE PETRE IULIA

**SERVICIUL JURIDIC ŞI LITIGII FISCALE,**
PĂUNA CLAUDIA

**SERVICIUL ECONOMIC,**
NIŢU ADELAID

**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIŢII ŞI LOGISTICĂ,**
BORANGIC DANIELA

**Prestator**
**S.C. ABSOLUT S.R.L.**

Datele dumneavoastra personale sunt prelucrate de Directia Generala Impozite si Taxe Locale Sector 3 in conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene 2016/679 in scopul indeplinirii atributiilor legale. Datele pot fi dezvaluite unor terti in baza unui temei legal justificat. Va puteti exercita drepturile prevazute in Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisa, semnata si datata, transmisa pe adresa Directiei Generale Impozite si Taxe Locale Sector 3.